**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АГРЫЗ»**

**АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**РЕШЕНИЕ № 32-4**

17 ноября 2014 года

г. Агрыз, Республика Татарстан

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об Исполнительном комитете муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", Уставом муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан,

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АГРЫЗ»**

**АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par31) об Исполнительном комитете муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.

2. Руководителю Исполнительного комитета муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан () осуществить регистрацию новой редакции Положения об Исполнительном комитете муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан в налоговом органе.

3. Признать утратившим силу:

- Решение Совета муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан от 23 января 2006 года № 1-2 "О Положении об исполнительном комитете муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан"

3. Обнародовать настоящее Решение, разместив его на информационных стендах муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан и на официальном сайте Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности и регламенту Совета муниципального образования «город Агрыз» (Ясавеев Р.А.).

Глава муниципального образования «город Агрыз»,

Председатель Совета

муниципального образования «город Агрыз»

Агрызского муниципального района

Республики Татарстан В.В. МАКАРОВ

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОРешением Совета муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального районаРеспублики Татарстанот «17» ноября 2014 г. N 32-4 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ КОМИТЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АГРЫЗ» АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**1. Общие положения**

* 1. Исполнительный комитет муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполнительный комитет) является органом местного самоуправления муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан (далее – городского Поселения), осуществляющим исполнительно - распорядительные функции.

Официальное наименование Исполнительного комитета городского поселения – «Исполнительный комитет муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан», сокращенное наименование – «Исполком муниципального образования «город Агрыз».

Исполнительный комитет городского поселения подотчетен и подконтролен Совету городского Поселения, Главе городского Поселения и жителям городского Поселения.

1.2. Исполнительный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и нормативно-правовыми актами муниципального района и городского поселения, Уставом муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

1.3. Исполнительный комитет осуществляет свою деятельность на территории городского Поселения во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, территориальными федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципального района, организациями и общественными объединениями.

**2. Юридический статус**

2.1. Исполнительный комитет является юридическим лицом, созданным в форме муниципального казенного учреждения и подлежит государственной регистрации.

2.2. Исполнительный комитет имеет печать, штампы, бланки со своим названием, лицевые счета в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов РТ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Исполнительный комитет имеет право приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, выступать истцом или ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс.

2.3. Местонахождение Исполнительного комитета: Российская Федерация, Республика Татарстан, 422230, Агрызский район, город Агрыз, улица Гагарина, д. 13.

**3. Основные задачи и функции Исполнительного комитета**

3.1. Исполнительный комитет организует на территории муниципального образования «город Агрыз» реализацию задач по решению вопросов местного значения, осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского Поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан.

3.2. В компетенцию Исполнительного комитета входят следующие вопросы местного значения:

- организация исполнения решений, принятых в установленном порядке населением городского поселения или представительным органом городского Поселения, постановлений и распоряжений Руководителя Исполнительного комитета;

- составление, представление в представительный орган городского Поселения для утверждения проекта бюджета городского Поселения (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью представительного органа городского поселения и депутатов);

- исполнение бюджета городского Поселения, составление отчета об исполнении бюджета городского Поселения в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан, Уставом муниципального образования;

- пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского Поселения в соответствии с Положением, утвержденным представительным органом городского поселения;

- организация в границах городского Поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечение проживающих в городском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского поселения;

- создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения;

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского поселения;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского поселения;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском поселении;

- обеспечение условий для развития на территории городского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского поселения;

- создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- формирование архивных фондов городского поселения;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- осуществление мероприятий, связанных с утверждением правил благоустройства территории городского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов городского Поселения;

- осуществление мероприятий, связанных с утверждением генеральных планов городского Поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского Поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского Поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского Поселения ***(вступает в силу с 01.01.2015)***, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

- присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, размещение информации в государственном адресном реестре;

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского Поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского Поселения;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского Поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском Поселении;

- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

- осуществление муниципального лесного контроля;

- оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

- оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского Поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского Поселения;

- прочие вопросы местного значения, отнесенные действующим законодательством к компетенции Исполнительного комитета.

**4. Полномочия Исполнительного комитета**

Исполнительный комитет для реализации поставленных задач и осуществления своих функций может осуществлять следующие полномочия.

4.1. Полномочия Исполнительного комитета в области планирования, бюджета, финансов и учета

- составляет проект бюджета городского Поселения, проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития городского Поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета городского поселения, организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития городского Поселения;

- готовит отчет об исполнении бюджета городского Поселения, отчеты о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития городского Поселения;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского поселения, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством.

4.2. В области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории городского Поселения:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского Поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности, если иное не установлено решением Совета городского Поселения;

- в случаях, определяемых решением Совета городского Поселения, подготавливает и вносит на согласование (утверждение) Совета городского Поселения предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии городского поселения; содействует созданию на территории городского Поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- в соответствии с установленном Советом городского Поселения порядком, создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, обеспечивает финансирование муниципальных казенных учреждений, решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;

- осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями; выступает заказчиком работ по благоустройству городского Поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально – культурных потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств городского Поселения;

- создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

 - оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях»;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

4.3. В области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

 - разрабатывает и вносит на утверждение Совета городского поселения проект генерального плана городского поселения и проекты иной градостроительной документации городского поселения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, обеспечивает их реализацию;

- выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения;

 - в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, организует осмотр зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности;

- предоставляет и изымает, в том числе путем выкупа, в порядке, установленном законодательством, земельные участки на территории городского поселения;

- осуществляет муниципальный земельный контроль в границах городского поселения;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающий среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно- оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

 - осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

 - осуществляет муниципальный лесной контроль.

4.4. В области строительства, транспорта и связи:

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, ведет его учет, обеспечивает создание условий для жилищного строительства на территории городского поселения;

- ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировки жилых помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в городском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

- осуществляет муниципальный контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения, обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест); осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения; осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- утверждает или согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, действующих на территории городского поселения;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта;

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения услугами связи;

4.5. В области развития сельского хозяйства и предпринимательства:

- создает условия для развития сельскохозяйственного производства и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

4.6 В области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- разрабатывает и реализует программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- организует в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организует рынки и ярмарки;

- организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского поселения;

- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

- обеспечивает условия для развития на территории городского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского поселения;

 - создает условия для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

 - организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

 -организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в городском поселении;

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организует и проводит иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренным федеральным законом «О теплоснабжении»;

- осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

- регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

4.7. В сфере благоустройства:

- организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

- организует деятельность по благоустройству территории городского поселения (включая озеленение территории, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использованию, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов городского поселения;

- организует освещение улиц и установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов.

4.8 В области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций

- обеспечивает на территории городского поселения соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

- обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- создает, обеспечивает содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;

- создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата городского поселения, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения;

- организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета городского поселения, а также профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

- осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

- участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского поселения;

 - оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

- осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского поселения.

9) в области культуры, спорта и работы с детьми и молодежью:

- обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского поселения, охрана объектов культурного населения (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского поселения;

- создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, условия в сохранении, возрождении и развития народных художественных промыслов в городском Поселении;

- обеспечивает содержание муниципальных музеев, расположенных на территории городского Поселения;

- организует и осуществляет мероприятий по работе с детьми и молодежью.

10) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского Поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления городского Поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления городского Поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Совета городского Поселения;

11) иные полномочия:

- обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского Поселения, проведение открытого аукциона на право заключать договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

 - обеспечивает формирование архивных фондов городского Поселения;

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения городского Поселения, и организует их проведение;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения городского Поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, Уставом муниципального образования, решениями Совета городского Поселения к компетенции Совета городского Поселения или иных органов местного самоуправления городского Поселения.

2. Исполнительный комитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского Поселения:

- создает музеи городского Поселения;

- совершает нотариальные действия, предусмотренные законодательством в случае отсутствия в городском Поселении нотариуса;

- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского Поселения;

- оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского Поселения;

- участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского Поселения;

- создает муниципальную пожарную охрану;

- создает условия для развития туризма;

- оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

- оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством;

- предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

К полномочиям Исполнительного комитета городского Поселения в области муниципального контроля относятся:

 1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

 2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

 3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации полномочий.

Функции по непосредственному осуществлению муниципального контроля могут быть возложены на органы Исполнительного комитета городского Поселения в соответствии с правовыми актами, определяющими статус таких органов.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

**5. Руководитель Исполнительного комитета**

5.1. Исполнительный комитет городского Поселения возглавляет Руководитель Исполнительного комитета.

5.2. Руководитель Исполнительного комитета городского Поселения является должностным лицом местного самоуправления городского Поселения, назначаемым на данную должность по контракту.

5.3. Руководитель Исполнительного комитета городского Поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5.4. Для осуществления отдельных организационно- распорядительных функций Руководитель Исполнительного комитета городского Поселения имеет заместителя. В случае временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) Руководителя Исполнительного комитета городского Поселения или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий его полномочия осуществляет заместитель Руководителя Исполнительного комитета городского Поселения в соответствии с установленным распределением обязанностей.

5.5. Руководитель Исполнительного комитета городского городского Поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5.6. Руководитель Исполнительного комитета городского Поселения подконтролен и подотчетен Совету городского Поселения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Исполнительный комитет задач и осуществление им своих функций.

5.7. В случае досрочного прекращения полномочий Руководителя Исполнительного комитета его обязанности исполняет его заместитель в соответствии с решением представительного органа городского Поселения до назначения другой кандидатуры на должность Руководителя Исполнительного комитета по результатам конкурса.

5.8. Руководитель Исполнительного комитета издает постановления и распоряжения в пределах своих полномочий. Порядок подготовки правовых актов Руководителя Исполнительного комитета, их согласования и подписания определяется Положением, утверждаемым Руководителем Исполнительного комитета. Правовые акты Руководителя Исполнительного комитета вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим актом. Правовые акты Руководителя Исполнительного комитета обязательны для исполнения на территории Поселения всеми расположенными на территории Поселения предприятиями, учреждениями, организациями, общественными и религиозными объединениями, а также гражданами и должностными лицами.

5.9. Руководитель Исполнительного комитета:

1) руководит деятельностью Исполнительного комитета Поселения на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение Исполнительным комитетом Поселения входящих в его компетенцию полномочий;

2) представляет Исполнительный комитет Поселения в отношениях с Советом Поселения, Главой Поселения, иными органами местного самоуправления Поселения и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) представляет на рассмотрение Совета Поселения проекты бюджета Поселения и отчеты о его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета Поселения проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения и отчеты об их исполнении;

5) вносит на утверждение Совета Поселения проект структуры Исполнительного комитета, утверждает штатное расписание Исполнительного комитета Поселения в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

6) назначает по согласованию с Главой Поселения и освобождает от должности заместителя Руководителя Исполнительного комитета, распределяет обязанности, назначает на должность и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Исполнительного комитета Поселения, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

7) распоряжается средствами Поселения в соответствии с утвержденным бюджетом в пределах своих полномочий;

8) осуществляет на основании решений Совета Поселения муниципальные заимствования путем выпуска муниципальных ценных бумаг, получение кредитов, передачу в залог муниципального имущества и выдачу муниципальных гарантий;

9) осуществляет и (или) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом Поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан, несет персональную ответственность за их исполнение; на основании и во исполнение соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий;

10) издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Исполнительного комитета Поселения, а также правовые акты по вопросам организации работы Исполнительного комитета Поселения;

11) представляет Совету Поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета Поселения**,** в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Поселения;

12) регулярно информирует население о деятельности Исполнительного комитета Поселения, организует прием граждан работниками Исполнительного комитета Поселения, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

13) заключает от имени Исполнительного комитета договоры в пределах своей компетенции;

14) принимает меры по обеспечению и защите интересов Поселения в государственных и иных органах, от имени Исполнительного комитета Поселения подает заявления в суд, выдает доверенности;

15) утверждает Положения о структурных подразделениях Исполнительного комитета Поселения, должностные инструкции муниципальных служащих и работников Исполнительного комитета;

16) назначает на должность и освобождает от должности руководителей созданных Исполнительным комитетом муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

17) отменяет акты руководителей структурных подразделений Исполнительного комитета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан или нормативно-правовым актам, принятым на местном референдуме, представительным органом Поселения или Главой Поселения;

18) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и работников Исполнительного комитета, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Положением и Уставом муниципального образования «город Агрыз» , решениями Совета Поселения и заключенным контрактом.

5.10. В сфере взаимодействия с Советом Поселения Руководитель Исполнительного комитета имеет право вносить в Совет Поселения:

- проекты нормативных правовых актов Совета Поселения;

- предложения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;

- предложения о созыве внеочередных заседаний Совета Поселения;

- предложения о повестке дня заседаний Совета Поселения.

**6. Структура Исполнительного комитета**

6.1. Структура Исполнительного комитета утверждается Советом муниципального образования «город Агрыз» по представлению Руководителя Исполнительного комитета.

6.2. В структуру Исполнительного комитета входят Руководитель Исполнительного комитета, его заместитель, организационный отдел.

6.3. Отделы (управления) Исполнительного комитета, входящие в структуру Исполнительного комитета, могут являться самостоятельными юридическими лицами.

6.4. Структурные подразделения Исполнительного комитета возглавляются руководителями, действующими на основе единоначалия. Руководитель структурного подразделения Исполнительного комитета подчиняется непосредственно Руководителю Исполнительного комитета.

**7. Трудовые отношения**

7.1. Служба в Исполнительном комитете является муниципальной службой, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Лица, осуществляющие службу на муниципальных должностях в Исполнительном комитете, являются муниципальными служащими.

7.2. Отношения Исполнительного комитета и муниципальных служащих регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о муниципальной службе. Отношения Исполнительного комитета и технических работников, не являющихся муниципальными служащими регулируются трудовым законодательством.

7.3. Отношения Исполнительного комитета и руководителей подведомственных учреждений и предприятий регулируются трудовым законодательством, гражданским законодательством, настоящим Положением, заключаемыми с ними трудовыми договорами.

7.4. Оплата труда работников Исполнительного комитета производится в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами.

7.5. Исполнительный комитет осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан меры по охране труда и несет установленную законодательством ответственность.

**8. Имущество и финансовая деятельность**

**Исполнительного комитета**

8.1. Расходы на обеспечение деятельности Исполнительного комитета Поселения предусматриваются в бюджете Поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации, а также за счет других источников, не запрещенных законодательством.

8.2. Финансовую и экономическую основу Исполнительного комитета составляют: средства бюджета Поселения, муниципальные предприятия и учреждения, созданные для обеспечения функций, переданных в ведение Исполнительного комитета, а также иное муниципальное имущество, переданное Исполнительному комитету для осуществления управленческих функций.

**9. Ликвидация и реорганизация Исполнительного комитета**

9.1. Ликвидация и реорганизация Исполнительного комитета осуществляются в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан и нормативными актами органов местного самоуправления Поселения.