ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

О внесении изменений в Положение

о комиссии по соблюдению требований

к служебному поведению муниципальных служащих

и урегулированию конфликта интересов

в органах местного самоуправления

Агрызского муниципального района Республики Татарстан,

утвержденного решением Совета

Агрызского муниципального района от 30.04.2015 № 41-5

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=08DCFB56152D4601461FB0C8A14AEEAE780E8EFB2A0E091F5910CEBC80i5wFL) 25.12.2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и на основании [Указа](consultantplus://offline/ref=08DCFB56152D4601461FB0C8A14AEEAE780E8AFA2605091F5910CEBC80i5wFL) Президента Российской Федерации от РФ от 22.12.2015 N 650"О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" Совет Агрызского муниципального района Республики Татарстан

РЕШИЛ:

# Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Агрызского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного Решением Совета Агрызского муниципального района от 30.04.2015 № 41-5 следующие изменения:

* 1. [подпункт "б" пункта 13](consultantplus://offline/ref=513A4305A75997A89FC4E5730EA5AFC2779BCEA282AEA62113B4114F5E26515AAD2910E7B2427179u5x4N) дополнить абзацем следующего содержания:

"уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;"

* 1. из [пункта 14.1](consultantplus://offline/ref=513A4305A75997A89FC4E5730EA5AFC2779BCEA282AEA62113B4114F5E26515AAD2910uEx4N) четвертое предложение исключить;
  2. из [пункта 14.3](consultantplus://offline/ref=513A4305A75997A89FC4E5730EA5AFC2779BCEA282AEA62113B4114F5E26515AAD2910uEx2N) второе предложение исключить;
  3. [дополнить](consultantplus://offline/ref=513A4305A75997A89FC4E5730EA5AFC2779BCEA282AEA62113B4114F5E26515AAD2910E7B2427174u5x3N) пунктом 14.4 следующего содержания:

"14.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом кадровой службы муниципального органа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.";

* 1. [дополнить](consultantplus://offline/ref=513A4305A75997A89FC4E5730EA5AFC2779BCEA282AEA62113B4114F5E26515AAD2910E7B2427174u5x3N) пунктом 14.5 следующего содержания:

"14.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, должностное лицо кадровой службы муниципального органа имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель муниципального органа или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.";

* 1. [подпункт "а" пункта 15](consultantplus://offline/ref=E0B64F9E61C6C2D83B9CB4A9E7E2EC720320384E208D2456AD604F0D9B979A736203E6gEB0O) изложить в следующей редакции:

"а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.1 и 15.2 настоящего Положения;";

1.7. в [пункте 15.1](consultantplus://offline/ref=E0B64F9E61C6C2D83B9CB4A9E7E2EC720320384E208D2456AD604F0D9B979A736203E6gEB3O) слова "заявления, указанного в абзаце третьем" заменить словами "заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом";

1.8. [пункт 16](consultantplus://offline/ref=E0B64F9E61C6C2D83B9CB4A9E7E2EC720320384E208D2456AD604F0D9B979A736203E6E49490AC33gAB8O) изложить в новой редакции:

"16. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 13 настоящего Положения.";

16.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.";

1.9. [дополнить](consultantplus://offline/ref=E0B64F9E61C6C2D83B9CB4A9E7E2EC720320384E208D2456AD604F0D9B979A736203E6E49490AD32gABCO) пунктом 22.3 следующего содержания:

"22.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю муниципального органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю муниципального органа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.";

1.10. в [пункте 23](consultantplus://offline/ref=E0B64F9E61C6C2D83B9CB4A9E7E2EC720320384E208D2456AD604F0D9B979A736203E6E49490AC32gABEO) слова "пунктами 19 - 22, 22.1, 22.2 и" заменить словами "пунктами 19 - 22, 22.1 - 22.3 и";

1.11. в [пункте 30](consultantplus://offline/ref=E0B64F9E61C6C2D83B9CB4A9E7E2EC720320384E208D2456AD604F0D9B979A736203E6E49490AC35gABAO) слова "3-дневный срок" заменить словами "7-дневный срок".

2. Настоящее Решение разместить на официальном сайте Агрызского муниципального района Республики Татарстан agryz.tatarstan.ru и портал правовой информации Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя Главы Агрызского муниципального района Республики Татарстан (Р.Т. Нурисламова).

Председатель Совета,

Глава муниципального района В.В.МАКАРОВ