**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О порядке разработки и реализации

долгосрочных целевых программ

агрызского муниципального района

В соответствии со [статьей 179](consultantplus://offline/ref=C3089041EA9CE86D0199C06FB2DEDB667E99694F643E5A8EDF40FFFAA071EF3411E7570D2749BA9DR0c1L) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышения эффективности и результативности долгосрочных целевых программ Агрызского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par29) разработки и реализации долгосрочных целевых программ Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

2.Общему отделу Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан довести настоящее постановление до заинтересованных служб и подразделений органов местного самоуправления.

3.Разместить настоящее постановление на официальной сайте Агрызского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

А.С. Авдеев

Утвержден

Постановлением

руководителя Исполнительного комитета

Агрызского муниципального района РТ

от октября 2013 г. N \_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ**

**АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и реализации долгосрочных целевых программ Агрызского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C3089041EA9CE86D0199C06FB2DEDB667E99694F643E5A8EDF40FFFAA071EF3411E7570E2343RBcAL) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C3089041EA9CE86D0199C06FB2DEDB667E986F4865315A8EDF40FFFAA0R7c1L) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением о бюджетном процессе в Агрызском муниципальном районе, Уставом муниципального образования "Агрызский муниципальный район".

1.2. Порядок регламентирует процессы принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ в Агрызском муниципальном районе, их формирования, утверждения и реализации, проведения оценки эффективности и результативности их реализации, а также принятия решений об изменении бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ или о досрочном прекращении их реализации.

1.3. Долгосрочные целевые программы Агрызского муниципального района (далее - ДЦП) представляют собой комплекс производственных, социально-экономических, организационных и других мероприятий межотраслевого характера, взаимоувязанных по срокам, исполнителям, ресурсам и обеспечивающих эффективное решение системных проблем в области социально-экономического, жилищно-коммунального, инфраструктурного социального и культурного развития Агрызского муниципального района.

Программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках ДЦП. Деление ДЦП на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

1.4. ДЦП разрабатываются в случае, если для решения поставленных задач требуются комплексный подход и участие в реализации программ нескольких структурных подразделений Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, федеральных и территориальных органов исполнительной власти, юридических лиц и граждан.

1.5. Конкретные сроки реализации ДЦП определяются при их формировании в зависимости от решаемых в рамках ДЦП проблем, ожидаемых результатов и ресурсных возможностей. ДЦП разрабатываются на срок не менее 3 лет.

1.6. В работе с ДЦП выделяются следующие этапы:

1) принятие решения о разработке ДЦП (отбор проблем для программной разработки);

2) формирование и утверждение ДЦП;

3) управление реализацией ДЦП;

4) текущий мониторинг ДЦП и составление отчетов о ее выполнении;

5) оценка эффективности реализации и результативности ДЦП;

6) принятие решения об объемах финансирования ДЦП на очередной финансовый год и плановый период.

2. Принятие решения о разработке долгосрочной

целевой программы

2.1. Инициаторами постановки проблемы для решения ее в рамках ДЦП могут выступать заинтересованные структурные подразделения Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, Совет Агрызского муниципального района, а также юридические и физические лица, расположенные или проживающие на территории Агрызского муниципального района.

2.2. Решение о необходимости разработки ДЦП принимает Руководитель Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, который назначает ответственным за разработку проекта ДЦП одного из своих заместителей или иное должностное лицо (далее - Куратор).

2.3. Куратор определяет структурные подразделения Исполнительного комитета Агрызского муниципального района (далее - Инициативная группа) и поручает Инициативной группе подготовку программной разработки и обобщения проекта ДЦП.

2.4. Программная разработка проекта ДЦП определяется следующими факторами:

1) значимость проблемы;

2) невозможность решить проблему комплексно в кратчайшие сроки;

3) обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития Агрызского муниципального района в соответствии с Программой социально-экономического развития Агрызского муниципального района на среднесрочный период;

4) принципиальная новизна и высокая эффективность мероприятий ДЦП;

5) другие факторы, влияющие на решение рассматриваемой проблемы.

2.5. Разработке проекта ДЦП предшествуют разработка и согласование ДЦП.

2.6. Проект ДЦП должен содержать краткое изложение основных характеристик программы, в том числе:

1) обоснование необходимости и целесообразности разработки программы;

2) цели и задачи программы;

3) исполнители программы;

4) ожидаемые результаты реализации программы;

5) требуемые объемы финансирования программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а также действующих и принимаемых обязательств.

3. Формирование и утверждение долгосрочной

целевой программы

3.1. Разработанный проект ДЦП направляется Куратором и (или) Инициативной группой на согласование одновременно в Финансово-бюджетную палату Агрызского муниципального района, юридический отдел, отдел территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, которые в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов осуществляют рассмотрение проекта ДЦП по следующим направлениям:

Финансово-бюджетная палата Агрызского муниципального района - конкретизирует объем финансирования программы на очередной финансовый год и плановый период, определяет действующие и принимаемые обязательства;

Юридический отдел Исполнительного отдела Агрызского муниципального района - проводит правовую и антикоррупционную экспертизу;

Отдел территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района - анализирует социально-экономическую эффективность данной программы и ожидаемый прогноз по реализации программы.

3.2. По итогам рассмотрения проекта ДЦП каждый согласующий орган дает соответствующее по направлению заключение в простой письменной форме, раскрывающее существо рассмотренного направления.

3.3. Заключения согласующих органов, результаты экспертизы и проект ДЦП Куратор и (или) Инициативная группа направляют в Контрольно-счетную палату Агрызского муниципального района для проведения экспертизы. Срок проведения экспертизы - 5 рабочих дней.

3.4. При согласовании органы Исполнительного комитета Агрызского муниципального района представленный проект ДЦП оценивают с учетом:

1) приоритетности характера проблемы, предлагаемой для программного решения;

2) обоснованности, комплексности программных мероприятий;

3) ресурсного обеспечения ДЦП;

4) привлечения внебюджетных средств;

5) участия бюджетов других уровней в реализации ДЦП;

6) социально-экономической эффективности и значимости программных мероприятий в целом.

Если проектом не предусмотрена реализация программных мероприятий в пределах функциональных обязанностей конкретного органа Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, то такой орган в согласовании проекта ДЦП не участвует.

3.5. Проект ДЦП, заключения согласующих органов (согласно [приложению N 2](#Par376)) и результаты экспертизы направляются Куратором и (или) Инициативной группой в соответствии с типовым [макетом](#Par235) программы (приложение N 1) для рассмотрения Руководителю Исполнительного комитета Агрызского муниципального района.

3.6. Проект ДЦП считается принятым после его утверждения Руководителем Исполнительного комитета Агрызского муниципального района.

3.7. ДЦП, планируемые к реализации на очередной финансовый год и плановый период, утверждаются в срок не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете в Совет Агрызского муниципального района и направляются в Финансово-бюджетную палату Агрызского муниципального района для включения в проект бюджета при его формировании на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Сводный перечень ДЦП на очередной финансовый год и плановый период представляется Финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района в Совет Агрызского муниципального района одновременно с проектом решения о бюджете Агрызского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

3.9. Утвержденная ДЦП подлежит размещению на официальном сайте Агрызского муниципального района.

3.10. Внесение изменений в действующую ДЦП осуществляется в порядке, аналогичном порядку ее утверждения.

4. Реализация долгосрочной целевой программы

4.1. Реализацию мероприятий утвержденной ДЦП осуществляют определенные в ДЦП исполнители программы.

4.2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ДЦП утверждается решением Совета Агрызского муниципального района о бюджете Агрызского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов по соответствующей каждой ДЦП целевой статье расходов бюджета.

5. Контроль за ходом реализации долгосрочной

целевой программы

5.1. Исполнители программы осуществляют непосредственный контроль за реализацией ДЦП и несут ответственность за эффективность и результативность программы.

5.2. Исполнители отдельных мероприятий ДЦП несут ответственность за целевое и эффективное использование выделенных им бюджетных средств.

5.3. Для проведения текущего мониторинга ДЦП исполнители программы представляют в Финансово-бюджетную палату Агрызского муниципального района:

1) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - информацию о финансировании ДЦП;

2) в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации ДЦП - отчет о ходе реализации ДЦП;

3) в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, а также по истечении срока реализации ДЦП - оценку эффективности реализации и результативности ДЦП в соответствии с [разделом 6](#Par118) настоящего Порядка.

5.4. Отчет о реализации ДЦП должен содержать:

5.4.1. сведения о результатах реализации ДЦП за отчетный финансовый год;

5.4.2. данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлеченных средств иных бюджетов и внебюджетных источников;

5.4.3. сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию ДЦП;

5.4.4. сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении ДЦП;

5.4.5. информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;

5.4.6. сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенного строительства;

5.4.7. сведения о внедрении и эффективности инновационных проектов;

5.4.8. оценку эффективности результатов реализации ДЦП.

5.5. Исполнительный комитет Агрызского муниципального района одновременно с проектом решения об исполнении бюджета Агрызского муниципального района за отчетный финансовый год представляет в Совет Агрызского муниципального района отчеты о ходе выполнения утвержденных ДЦП.

6. Оценка эффективности реализации и результативности

долгосрочной целевой программы, порядок изменения

(корректировки) и (или) досрочного прекращения долгосрочной

целевой программы с учетом фактически достигнутых

результатов в ходе ее реализации

6.1. Оценка эффективности реализации и результативности ДЦП проводится по итогам ее выполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации ДЦП.

6.2. Критериями оценки эффективности реализации и результативности ДЦП являются:

1) степень достижения заявленных в ДЦП результатов;

2) процент отклонения достигнутых показателей результативности от плановых;

3) динамика расходов на реализацию мероприятий ДЦП;

4) динамика показателей эффективности реализации и результативности ДЦП.

6.3. Ответственные исполнители (вспомогательные исполнители) программы готовят отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения ДЦП, приводят анализ достигнутых результатов, сопоставляют их соответствие плановым показателям и отчитываются о результатах соотношения достигнутых показателей к израсходованным ресурсам.

6.4. Пакет документов по оценке эффективности реализации и результативности ДЦП собирает основной ответственный исполнитель (основной исполнитель) и направляет Руководителю Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, к которому прикладываются следующие документы:

1) отчет с пояснительной запиской;

2) анализ объемов финансирования мероприятий ДЦП по форме согласно [таблице N 1](#Par142);

3) анализ показателей (индикаторов) результативности ДЦП по форме согласно [таблице N 2](#Par177);

4) оценка эффективности реализации ДЦП по форме согласно [таблице N 3](#Par197).

6.5. Контрольно-счетная палата Агрызского муниципального района осуществляет оценку эффективности реализации и результативности ДЦП по поручению руководителя Исполнительного комитета Агрызского муниципального района.

Таблица N 1

(Форма)

Анализ объемов финансирования

мероприятий долгосрочной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  задачи,  мероприятия | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | Исполнитель  мероприятия |
| плановое  значение | фактическое  значение | отклонение | |
| тыс. руб.  (-/+) | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | ... |  |  |  |  |  |
| Итого по программе | |  |  |  |  |  |
| в том числе | |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | |  |  |  |  |  |
| республиканский  бюджет | |  |  |  |  |  |
| бюджет  Агрызского  муниципального района | |  |  |  |  |  |
| привлеченные средства | |  |  |  |  |  |

Таблица N 2

(Форма)

Анализ показателей результативности

долгосрочной целевой программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  показателя | Исполнитель  в рамках ДЦП | Ед.  изм. | Плановое  значение | Фактическое  значение | Отклонение [<\*>](#Par191) | |
| (-/+) | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Примечание: в обязательном порядке должно приводиться обоснование причин отклонений по каждому показателю.

Таблица N 3

(Форма)

Оценка эффективности

реализации долгосрочной целевой программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатели  результативности | Фактические объемы  финансирования  (суммарно по всем  источникам),  тыс. руб. | Фактическое  значение  показателя  (индикатора)  результативности  в натуральном или  стоимостном  выражении | Показатель  эффективности  реализации ДЦП  (5 = 4 / 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Примечание: в случае представления отчетности на втором и третьем годах реализации ДЦП в таблице указываются также показатели эффективности за прошлые отчетные периоды (с разбивкой по годам реализации ДЦП).

6.6. Оценка результативности ДЦП представляет собой определение степени достижения запланированных результатов.

6.7. Оценка эффективности реализации ДЦП осуществляется с учетом особенностей программы и представляет собой сопоставление достигнутых результатов с фактическими объемами расходов на их достижение.

Социальная эффективность определяется как отношение полученных благоприятных социальных результатов к затратам на их достижение.

Бюджетная эффективность представляет собой оценку достигнутых в рамках реализации ДЦП результатов с точки зрения влияния на доходы и расходы бюджета Агрызского муниципального района.

6.8. В случае если оценки эффективности реализации и результативности ДЦП низкие, созывается консультационная группа с участием Председателей Контрольно-счетной палаты Агрызского муниципального района, Финансово-бюджетной палаты Агрызского муниципального района, которая вносит в Исполнительный комитет Агрызского муниципального района предложения о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию ДЦП, приостановлении реализации или досрочном прекращении ее реализации.

6.8.1. В случае не достижения или не выполнения менее чем тридцати процентов от общего количества показателей (индикаторов) Исполнительный комитет Агрызского муниципального района принимает решение о применении процедуры сокращения расходов бюджета, предусмотренных на реализацию отдельных мероприятий ДЦП или в целом на реализацию ДЦП, в установленном бюджетным законодательством порядке.

6.8.2. В случае не достижения или не выполнения более чем тридцати процентов от общего количества показателей (индикаторов), установленных в ДЦП, Исполнительный комитет Агрызского муниципального района принимает решение о приостановлении ДЦП в установленном бюджетным законодательством порядке.

6.8.3. В случае не достижения или не выполнения более чем пятидесяти процентов от общего количества показателей (индикаторов), установленных в ДЦП, Исполнительный комитет Агрызского муниципального района принимает решение о досрочном прекращении ДЦП в установленном бюджетным законодательством порядке.

6.9. Решения о сокращении бюджетных ассигнований, приостановлении или досрочном прекращении ДЦП согласно оценке эффективности ее реализации принимает Руководитель Исполнительного комитета Агрызского муниципального района.

Приложение N 1

к Порядку разработки и реализации

долгосрочных целевых программ

Агрызского муниципального района

ТИПОВОЙ МАКЕТ

ДОЛГОСРОЧНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

1. Паспорт

долгосрочной муниципальной целевой программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы |  |
| Основание для разработки программы  (наименование, номер и дата правового акта) |  |
| Основные разработчики программы |  |
| Исполнители программы:  а) основные исполнители  б) вспомогательные исполнители |  |
| Цель программы |  |
| Задачи программы |  |
| Сроки и этапы реализации программы |  |
| Объемы и источники финансирования программы |  |
| Методы реализации программы |  |
| Ожидаемые результаты реализации программы и  показатели эффективности |  |
| Система организации контроля за исполнением  программы |  |

2. Содержание проблемы и обоснование необходимости

ее решения программно-целевым методом

В качестве предмета долгосрочной целевой программы (далее - ДЦП) должна быть выбрана конкретная приоритетная проблема в области социально-экономического, жилищно-коммунального, инфраструктурного, социального и культурного развития Агрызского муниципального района.

Раздел должен содержать:

1) правовое обоснование решения проблемы ДЦП, то есть решения вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из компетенции органов местного самоуправления путем установления дополнительных расходных обязательств;

2) характеристику проблемы, на решение которой направлена ДЦП, включая анализ причин ее возникновения, обоснование целесообразности и необходимости решения проблемы программным методом.

3. Цель и задачи долгосрочной целевой программы

Цель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Задачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Раздел должен содержать:

1) обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей ДЦП;

2) обоснование сроков реализации ДЦП.

4. Сроки и этапы реализации долгосрочной целевой программы

Таблица N 1

Сроки и этапы реализации долгосрочной целевой программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование этапа | Период реализации | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |

5. Объемы и источники финансирования, ресурсное

обеспечение долгосрочной целевой программы

Раздел должен содержать обоснование финансового обеспечения ДЦП, необходимого для решения задач ДЦП, обоснование возможности привлечения (помимо средств бюджета Агрызского муниципального района) внебюджетных средств и средств иных бюджетов для решения задач ДЦП и описание механизмов привлечения этих средств, а также оценку социально-экономической эффективности ДЦП с описанием социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации ДЦП, общую оценку вклада ДЦП в социально-экономическое развитие Агрызского муниципального района.

Финансовой основой реализации ДЦП являются средства бюджета Агрызского муниципального района. Возможность привлечения дополнительных средств на реализацию ДЦП учитывается как прогноз софинансирования на основе соглашений (договоров) между участниками финансового обеспечения ДЦП.

Таблица N 2

Структура

финансирования долгосрочной целевой программы

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления  расходов | Объем финансирования | | | | |
| Всего | в том числе по годам | | | |
| 1-й год | 2-й год | 3-й  год | последующие  годы |
| Бюджет Агрызского  муниципального района |  |  |  |  |  |
| Республиканский бюджет (на  условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет (на  условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |
| Другие источники |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |

Структура финансирования ДЦП представляет собой сведения о распределении объемов финансирования ДЦП по годам в разрезе направлений финансирования и программных мероприятий.

6. Методы реализации долгосрочной целевой программы

и ожидаемые результаты

Данный раздел содержит описание программных мероприятий, а также перечень ожидаемых результатов в количественном измерении (индикаторов результативности, целевых индикаторов).

Таблица N 3

Система программных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  программных  мероприятий | Источники  финанси-  рования | Объем  финанси-  рования,  всего  (тыс.  руб.) | В том числе по срокам | | | | Исполнители  программных  мероприятий | Ожидаемый  результат  в количес-  твенном  измерении  (по этапам  и годам  ДЦП) |
| 1-й  год | 2-й  год | 3-й  год | последу-  ющие годы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

7. Система организации контроля

за исполнением долгосрочной целевой программы

Данный раздел должен содержать описание системы управления ходом реализации ДЦП, включающей в себя исполнителя(ей), распределение полномочий и ответственности между ними по выполнению мероприятий программы и использованию средств, направленных на их выполнение.

В данном разделе указываются структурные органы Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, осуществляющие контроль за ходом исполнения ДЦП. Кроме того, описываются сроки представления информации о финансировании и ходе реализации ДЦП и указываются органы Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, ответственные за ее представление. В конце раздела прописывается, что отчет о реализации ДЦП представляется Руководителю Исполнительного комитета Агрызского муниципального района для рассмотрения и последующего представления в Совет Агрызского муниципального района.

8. Оценка эффективности реализации

долгосрочной целевой программы

Данный раздел содержит описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации ДЦП, общую оценку вклада ДЦП в социально-экономическое развитие Агрызского муниципального района, а также оценки эффективности расходования бюджетных средств и результативности реализации ДЦП в соответствии с [разделом 6](#Par118) Порядка разработки, реализации и мониторинга реализации долгосрочных целевых программ Агрызского муниципального района.

Приложение N 2

к Порядку разработки и реализации

долгосрочных целевых программ

Агрызского муниципального района

(Форма)

Перечень

органов, согласующих проект долгосрочной целевой программы

Подготовлено:

Начальник структурного подразделения

Исполнительного комитета

Агрызского муниципального района

\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

Согласовано:

Курирующий заместитель Руководителя

Исполнительного комитета Агрызского муниципального района

"согласовано",

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Ф.И.О. подпись

"с замечаниями",

"не согласовано"

(прилагается мотивированное заключение)

Отдел территориального развития

Исполнительного комитета Агрызского муниципального района

\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

Финансово-бюджетная палата

Агрызского муниципального района

\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

Юридический отдел

Исполнительного комитета

Агрызского муниципального района

\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

Дополнительные

согласования:

ответственные должностные лица органов

Исполнительного комитета

Агрызского муниципального района,

участвующие в реализации мероприятий

по долгосрочным целевым программам

\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись