

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ АГРЫЗСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул. Гагарина, д.13, г. Агрыз, 422230



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘГЕРЖЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Гагарин ур.,13, Әгерҗе шәһәре, 422230

Тел.: (85551) 2-22-46; Факс: 2-22-46; E-mail: isp.agryz@tatar.ru; www. agryz.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» сентября 2020 г.

КАРАР

№ 305

О Ситуационном центре Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.10.2018 № 894 "Об утверждении Стандарта типовых требований к функциональному, информационно-технологическому, организационному, нормативному правовому обеспечению ситуационных центров, функционирующих в исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациях и входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан, и Положения об аккредитации ситуационных центров, входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан", Исполнительный комитет Агрызского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Ситуационный центр Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.
2. Утвердить:
 - Положение о Ситуационном центре Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 1);
 - форма отчетности о деятельности Ситуационного центра Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 2).
3. Руководителем и ответственным лицом за создание и функционирование Ситуационного центра назначить заместителя Руководителя Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Баженову Ольгу Алексеевну.
4. Наделить полномочиями Администратора ситуационного центра Агрызского муниципального района Республики Татарстан отдел территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.
5. Определить ответственным органом по защите информации и организации

доступа пользователей к информационным ресурсам Ситуационного центра общий отдел Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

6. Закрепить информационно-аналитические модели за отделом территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, Финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию) в соответствии с таблицей:

Наименование информационно-аналитической модели	Наименование подразделения (центр ответственности)
Оценка влияния субъектов малого предпринимательства на валовой территориальный продукт	Отдел территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан
Оценка влияния доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда на дополнительный доход местного бюджета	Отдел территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан, Финансово-бюджетная палата Агрызского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию)
Сравнительный анализ деятельности субъектов малого бизнеса 1 раз в год	Отдел территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан

7. Отделу территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, Финансово-бюджетной палаты Агрызского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию) обеспечить поддержание информационно-аналитических моделей в актуальном состоянии, в соответствии с периодом актуализации моделей, указанном в их паспортах.

8. Руководителю Ситуационного центра совместно с отделом территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района, Финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию):

- разработать паспорта информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей, внести их в реестры информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей Распределенного ситуационного центра, в соответствии с требованиями законодательства;

- разработать и внести на утверждение регламент формирования и актуализации информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей в Ситуационном центре Агрызского муниципального района Республики Татарстан;

- внести используемые в работе информационные ресурсы в электронную

базу данных Ситуационного центра Агрызского муниципального района Республики Татарстан и обеспечить их актуализацию, обеспечивать актуализацию исходных данных, необходимых для функционирования информационно-аналитических моделей.

9. Отделу территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района подготовить и внести изменения в Положения об отделе территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района с учетом возложенных дополнительных функций.

10. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Агрызского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<https://agryz.tatarstan.ru>) и опубликовать на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Руководителя



И.И. Шамсутдинов

1. Положение о Ситуационном центре Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок функционирования Ситуационного центра.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

- информационно-аналитическая модель - алгоритм анализа и формирования управленческих показателей на основе исходной информации;

- информационная система - совокупность информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий;

- реестр информационных ресурсов - перечень информационных ресурсов, используемых в деятельности участников Ситуационного центра, формируемый в установленном порядке в целях учета информационных ресурсов и их составляющих;

- реестр информационно-аналитических моделей - перечень алгоритмов анализа и управленческих показателей, используемых участниками Ситуационного центра в своей деятельности, формируемый в установленном порядке на основе исходной информации;

- администратор Ситуационного центра - уполномоченное подразделение, обеспечивающее деятельность Ситуационного центра;

- Распределенный Ситуационный центр Республики Татарстан (далее - Распределенный центр) - набор функционально независимых, но информационно связанных общеприменимыми информационными ресурсами и информационно-аналитическими моделями Ситуационных центров, взаимодействующих по единым регламентам (информационному и административному);

- пользователи Ситуационного центра - функциональные подразделения Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан, использующие в своей деятельности информационные ресурсы и результаты моделирования, осуществляемого в рамках Ситуационного центра.

1.3. Ситуационный центр представляет собой организационно-технологический комплекс информационных ресурсов, информационно-аналитических моделей, информационных систем и программно-технических средств обработки и отображения информации, предназначенный для обеспечения подготовки проектов управленческих решений и информационно-аналитических материалов в соответствии с функционалом Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Ситуационный центр является составным элементом Распределенного центра.

1.5. Ситуационный центр включает в себя информационные ресурсы, информационно-аналитические модели, информационные системы, используемые для накопления, обработки, анализа и представления данных.

2. Задачи ситуационного центра

2.1. Обеспечение сбора, обработки и анализа информации, необходимой для функционирования информационно-аналитических моделей, используемых для

подготовки проектов управленческих решений и информационно-аналитических материалов в соответствии с функционалом Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

2.2. Обеспечение информационно-аналитической поддержки согласованных решений оперативного и стратегического характера Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан, в соответствии с утвержденным Кабинетом Министров Республики Татарстан регламентом.

2.3. Подготовка информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов по запросам руководителя Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан, его профильных подразделений, а также государственных и муниципальных органов власти, аппарата Президента Республики Татарстан, Государственного Совета Республики Татарстан и Кабинета Министров Республики Татарстан.

2.4. Осуществление ситуационного и/или имитационного моделирования развития ситуаций в тех или иных сферах жизнедеятельности Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

2.5. Обеспечение необходимого уровня защиты информации, обрабатываемой в Ситуационном центре.

3. Права участников ситуационного центра

3.1. Администратор Ситуационного центра имеет право:

- запрашивать в установленном порядке от функциональных подразделений Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан информацию, необходимую для обеспечения функционирования Ситуационного центра;

- представлять в установленном порядке Ситуационный центр в органах государственной власти, органах местного самоуправления Агрызского муниципального района, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.2. Пользователями Ситуационного центра являются функциональные подразделения Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

Пользователи Ситуационного центра имеют право:

- быть допущенными к информационным ресурсам, информационно-аналитическим моделям и информационным системам Ситуационного центра в полном или ограниченном объеме;

- получать в установленном порядке тематические подборки из информационных ресурсов Ситуационного центра как однократно, так и периодически.

4. Организация работы Ситуационного центра

4.1. Администратором Ситуационного центра является отдел территориального развития Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

4.2. Работы по защите информации осуществляется общим отделом Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

4.3. Администратор Ситуационного центра осуществляет контроль в части: Ситуационного центра;

- обеспечения текущей деятельности и развития Ситуационного центра.

4.4. Доступ пользователей к информационным ресурсам Ситуационного центра предоставляется администратором Ситуационного центра в соответствии с политикой информационной безопасности Ситуационного центра, определяемой подразделением, ответственным за развитие информационных технологий.

4.5. Администратор ситуационного центра осуществляет централизованное ведение реестра информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей ситуационного центра.

5. Обеспечение безопасности информации

5.1. Организация доступа пользователей к информационным ресурсам ситуационного центра осуществляется с учетом требований и принципов обеспечения безопасности информации по направлениям:

- защита информации от информационно-технических воздействий (компьютерных атак);
- защита информации от несанкционированного доступа;
- обеспечение ограниченного доступа к информационным ресурсам с соответствующим статусом;
- резервное копирование информационных ресурсов.

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
Агрызского муниципального района
от 21.09.2020 № 305

Форма

Отчетность
о деятельности Ситуационного центра Исполнительного комитета
Агрызского муниципального района Республики Татарстан

Раздел 1. Общая информация в текстовом формате за период
с ___ по ___ 20__ г.

Раздел должен содержать следующую информацию:
количество обратившихся пользователей, в том числе внешних; информация о количестве подготовленных аналитических материалов с указанием их заказчиков; наличие (отсутствие) претензий к работе ситуационного центра с краткой их характеристикой.

Раздел 2. Сводная информация о работе ситуационного центра

Количество обращений к информационным ресурсам, информационно-аналитическим моделям, информационным системам ситуационного центра	Количество аналитических материалов, сформированных с использованием информационно-аналитических моделей ситуационного центра	Сведения о востребованности (количество авторизованных запросов, в том числе уникальных)	Соблюдение Регламента формирования и актуализации информационных ресурсов	Информация об изменениях в реестре информационных ресурсов /информационно-аналитических моделей ситуационного центра (включение новых, исключение невостре

							бованны х)
внутренни е пользоват ели	внешни е пользов атели		информацио нных ресурсов	информационн о- аналитических моделей	информацио нных систем		
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечания:

графы 4 - 6 содержат сведения о не востребуемых информационных ресурсах, информационно-аналитических моделях, информационных системах;

в графе 7 указывается информация о соблюдении периодичности актуализации информационных ресурсов в соответствии указанной в паспорте;

в графе 8 перечисляются наименования и коды информационных ресурсов и информационно-аналитических моделей, удаленных или вновь внесенных.

Раздел 3. Выводы и предложения

В разделе приводятся основные выводы об использовании элементов ситуационного центра с указанием выявленных достоинств и недостатков, а также излагаются рекомендации по развитию ситуационного центра.