**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АГРЫЗ»**

**АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**РЕШЕНИЕ №33-2**

 «28» ноября 2014 года

г.Агрыз, РТ

## О проекте Устава муниципального

## образования «город Агрыз»

## Агрызского муниципального района

Республики Татарстан

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АГРЫЗ»**

**АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**РЕШИЛ:**

1. Принять и вынести на публичные слушания проект Устава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района» Республики Татарстан (Приложение 1).

2. Обнародовать и разместить на информационных стендах муниципального образования «город Агрыз»:

-решение Совета муниципального образования «город Агрыз» «О проекте Устава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан»;

-порядок учета предложений граждан к решению Совета муниципального образования «город Агрыз» «О проекте Устава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан» и участия граждан в его обсуждении (Приложение 2);

-порядок проведения публичных слушаний по решению Совета муниципального образования «город Агрыз» «О проекте Устава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан» (Приложение 3).

3. Образовать рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту Устава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан в следующем составе:

Арасланов Р.М.– заместитель Главы муниципального образования «город Агрыз», заместитель председателя Совета муниципального образования «город Агрыз»

Ясавеев Р.А. – депутат Совета муниципального образования «город Агрыз», председатель постоянной комиссии Совета муниципального образования «город Агрыз» по законности и регламенту;

Гульданаев Ж.А. – депутат Совета муниципального образования «город Агрыз» по Агрызскому одномандатному округу № 5;

Максимова Л.В. – депутат Совета муниципального образования «город Агрыз» по Агрызскому одномандатному округу № 11;

Бакасова З.Ш. – депутат Совета муниципального образования «город Агрыз» по Агрызскому одномандатному округу № 3.

4. Провести публичные слушания по проекту Устава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан 12 декабря 2014 года в 1100 часов в актовом зале администрации Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

5. Рабочей группе изучить и обобщить предложения депутатов Совета муниципального образования «город Агрыз» и граждан по решению «О проекте Устава муниципального образования «город Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан и вынести на рассмотрение Совета муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования «город Агрыз», заместителя председателя Совета муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан Р.М. Арасланова.

Глава муниципального образования «город Агрыз»

Председатель Совета

муниципального образования «город Агрыз»

Агрызского муниципального района

Республики Татарстан В.В.МАКАРОВ

Приложение 1

 к решению Совета Агрызского муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан

от «28» ноября 2014 г. № 33-2

**ПРОЕКТ НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА**

**муниципального образования**

**«город Агрыз»**

**Агрызского муниципального района**

**Республики Татарстан**

**город Агрыз**

**2014год**

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование и правовой статус муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан**

1. Муниципальное образование «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан наделено статусом городского поселения.

2. Официальное наименование муниципального образования – «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан» (далее по тексту – городское Поселение).

3. Муниципальное образование «город Агрыз» входит в состав Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

**Статья 2. Территориальное устройство городского поселения**

 1. В состав территории городского поселения входит населенный пункт город Агрыз.

 2. Границы городского поселения установлены Законом Республики Татарстан от 31 января 2005 года №14-ЗРТ «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Агрызский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе».

4. В состав территории городского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

5. Изменение границ городского поселения, его преобразование осуществляются законом Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством.

**Статья 3. Право населения на осуществление местного самоуправления в городском поселении**

1. Местное самоуправление в городском поселении осуществляется гражданами Российской Федерации посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах и в других формах прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане имеют право непосредственно обращаться в органы местного самоуправления к должностным лицам местного самоуправления городского поселения, получать информацию о деятельности органов местного самоуправления.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления городского поселения обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, а также возможность получения гражданами другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления городского поселения, если иное не предусмотрено законом.

5. Органы местного самоуправления городского поселения через средства массовой информации и иным способом регулярно информируют граждан о наиболее существенных вопросах развития городского поселения и его отдельных территорий, о работе транспорта общего пользования, жилищно-коммунального хозяйства, развитии сети социально-культурных и других учреждений и служб, предоставляющих различные услуги населению, о социальных льготах, состоянии охраны общественного порядка и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

6. Граждане, организации вправе оспорить в суде решения, действия (бездействие) органов и должностных лиц местного самоуправления, если считают, что нарушены их права и свободы.

**Статья 4. Структура органов местного самоуправления городского поселения**

1. В структуру органов местного самоуправления городского поселения входят Совет городского поселения, Глава городского поселения, Исполнительный комитет городского поселения, Ревизионная комиссия городского поселения и иные органы, образуемые в соответствии с настоящим Уставом.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления городского поселения осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

**Статья 5. Вопросы местного значения городского поселения**

1. К вопросам местного значения городского поселения относятся:

1) *составление и рассмотрение проекта бюджета городского поселения, утверждение и исполнение бюджета городского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского поселения*;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения;

4) организация в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в городском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского поселения;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского поселения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском поселении;

17) обеспечение условий для развития на территории городского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов городского поселения;

20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

21) утверждение правил благоустройства территории городского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов городского поселения;

22) утверждение генеральных планов городского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) *присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах городского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре*;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

 33) *оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;*

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311 и 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского поселения;

 39) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Агрызского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 **Статья 6. Права органов местного самоуправления городского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений**

1. Органы местного самоуправления городского поселения имеют право на:

1) создание музеев городского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в городском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма.

*9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;*

*10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;*

 11) *создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;*

 *12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.*

2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе решать иные вопросы, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Татарстан, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 7. Участие городского поселения в межмуниципальном сотрудничестве**

Участие городского поселения в межмуниципальном сотрудничестве осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан о местном самоуправлении.

**Статья 8. Взаимоотношения органов местного самоуправления городского поселения с органами государственной власти**

Взаимоотношения органов местного самоуправления городского поселения с органами государственной власти осуществляется посредством:

1) участия органов местного самоуправления городского поселения в реализации государственных программ, направленных на социально-экономическое развитие городского поселения;

2) заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления городского поселения и органами государственной власти;

3) создания постоянных либо временных координационных, консультативных, совещательных и иных рабочих органов;

4) законодательной инициативы Совета Поселения в Государственном Совете Республики Татарстан;

5) иных форм взаимодействия, установленных законодательством.

**Статья 9. Правовое регулирование муниципальной службы**

Правовое регулирование муниципальной службы в городском поселении, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ, Положением о муниципальной службе, утвержденным Советом городского поселения, и муниципальными правовыми актами городского поселения.

**Глава II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Население городского поселения непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления;

4) голосование по вопросам изменения границ и преобразования городского поселения;

5) правотворческая инициатива граждан;

6) территориальное общественное самоуправление;

7) публичные слушания;

8) собрание граждан;

9) конференция граждан (собрание делегатов);

10) сход граждан

11) опрос граждан;

12) народное обсуждение наиболее важных вопросов местного значения;

13) создание общественных (консультативных) советов;

14) обращения граждан в органы местного самоуправления;

15) другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан и законам Республики Татарстан.

Отношения органов местного самоуправления городского поселения с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе, если иное не установлено законодательством.

 **Статья 11. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан.

2. Местный референдум проводится на всей территории городского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 24 марта 2004 года № 23-ЗРТ «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Татарстан.

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах городского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

4. Решение о назначении местного референдума принимается Советом городского поселения по инициативе:

1) граждан, имеющих право на участие в местном референдуме;

2) избирательного объединения, иного общественного объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и в сроки, установленные федеральным законом;

3) Совета городского поселения и Руководителя Исполнительного комитета городского поселения, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять пять процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории городского поселения, но не может быть менее 25 подписей.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом городского поселения и Руководителем Исполнительного комитета городского поселения, оформляется решением Совета городского поселения и постановлением Руководителя Исполнительного комитета городского поселения.

7. Совет городского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет городского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом городского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы городского поселения, органов государственной власти Республики Татарстан, Избирательной комиссии Республики Татарстан или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется Избирательной комиссией городского поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления городского поселения.

10. Органы местного самоуправления городского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 12. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы в городском поселении проводятся в целях избрания депутатов Совета городского поселения, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутатом Совета городского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 18 лет и обладающий избирательным правом.

3. Муниципальные выборы назначаются Советом городского поселения. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей статье, могут быть сокращены, но не менее чем на одну треть.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией городского поселения или судом.

4. Подготовка и проведение муниципальных выборов возлагаются на избирательные комиссии в пределах их компетенции.

5. Выборы депутатов Совета городского поселения проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Республики Татарстан.

6. Депутаты Совета городского поселения избираются по одномандатным избирательным округам, образуемым на основе средней нормы представительства избирателей на избирательный округ.

7. Избранным по одномандатному избирательному округу признается зарегистрированный кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

Если на выборах депутатов Совета городского поселения голосование в одномандатном избирательном округе проводилось по одной кандидатуре, избранным считается кандидат, который получил не менее 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании. При равном числе полученных зарегистрированными кандидатами голосов избранным считается кандидат, зарегистрированный раньше.

8. Результаты выборов депутатов Совета городского поселения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 13. Голосование по отзыву депутата Совета городского поселения**

1. Депутат Совета городского поселения, в том числе Глава городского поселения, может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Основаниями отзыва депутата Совета городского поселения являются подтвержденные в судебном порядке конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата, ставящее под сомнение доверие к нему избирателей и выразившиеся в неисполнении депутатских обязанностей или обязанностей Главы городского поселения, совершении действий, несовместимых со статусом депутата, Главы городского поселения, и иных нарушений Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Голосование по отзыву депутата Совета городского поселения проводится по инициативе населения.

4. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета городского поселения и сбора подписей граждан в ее поддержку образуется инициативная группа в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в муниципальных выборах.

5. Инициативная группа обращается в Избирательную комиссию городского поселения с ходатайством о регистрации инициативной группы. В ходатайстве инициативной группы должно содержаться указание на конкретное противоправное решение или действие (бездействие) депутата, являющееся основанием для его отзыва, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории городского поселения. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы. К ходатайству должно быть приложено судебное решение, которым подтверждено указанное противоправное решение или действие (бездействие) депутата.

6. Регистрация инициативной группы, сбор подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета городского Поселения, проверка собранных подписей осуществляются в порядке, установленном законом для проведения местного референдума.

7. Голосование по отзыву депутата Совета городского поселения назначается Советом городского поселения и проводится в порядке, установленном законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. При рассмотрении ходатайства инициативной группы Избирательной комиссией городского поселения, назначении голосования по отзыву депутата Совета городского Поселения Советом городского поселения соответствующий депутат вправе давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его отзыва, представлять необходимые документы. Указанный депутат должен заблаговременно, не позднее чем за три дня до дня проведения заседаний Избирательной комиссии, Совета городского поселения, письменно извещаться о времени и месте их проведения.

9. Депутат Совета городского поселения при проведении голосования по его отзыву обладает правом вести агитацию на равных основаниях с инициативной группой в целях дачи объяснений избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его отзыва.

10. Депутат Совета городского поселения, в том числе Глава городского поселения, считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

11. Итоги голосования по отзыву депутата Совета городского поселения подлежат официальному опубликованию.

12. Избирательная комиссия городского поселения в 5-дневный срок после официального подведения итогов голосования по отзыву письменно извещает инициативную группу, Совет городского поселения и соответствующего депутата Совета городского поселения об итогах голосования по его отзыву.

**Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования** **городского поселения**

1. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения проводится в целях получения согласия населения на указанное изменение границ, преобразование городского поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения проводится на всей территории городского поселения или на части его территории в случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения назначается Советом городского поселения и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 24 марта 2004 года № 23-ЗРТ «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского поселения или части городского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменения границ городского поселения, преобразование городского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей городского Поселения или части городского поселения.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в порядке, установленном настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета городского поселения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в количестве, не превышающем 3 процента от числа жителей городского поселения, обладающих избирательным правом.

3. В целях осуществления правотворческой инициативы граждане вправе:

- организовывать и проводить собрания граждан по месту жительства (работы) и иные коллективные мероприятия по обсуждению и выдвижению правотворческой инициативы;

- создавать инициативные группы по сбору подписей в поддержку выдвижения правотворческой инициативы;

- проводить сбор подписей жителей городского поселения и вести агитацию в поддержку выдвижения правотворческой инициативы способами, не противоречащими законодательству.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления городского поселения обязаны оказывать содействие гражданам в осуществлении правотворческой инициативы.

5. Проект муниципального нормативного правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом городского поселения на его открытом заседании, Главой городского поселения или Руководителем Исполнительного комитета городского поселения в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим Уставом, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6. При рассмотрении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции.

7. Процедура рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, определяется соответственно Регламентом Совета городского поселения, нормативным правовым актом Главы городского поселения, Исполнительного комитета городского поселения

 8. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. В городском поселении территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан в границах городского поселения.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом городского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории, в порядке, установленном Положением о территориальном общественном самоуправлении в городском поселении, утверждаемым Советом городского поселения.

4. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

5. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме общественной организации.

6. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления;

7) иные вопросы, установленные законодательством о территориальных общественных самоуправлениях.

7. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с его уставом.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

10. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора с Исполнительным комитетом городского поселения с использованием средств бюджета городского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления (Совет городского поселения, Главе городского поселения и Исполнительный комитет городского поселения) проекты муниципальных нормативных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета городского поселения.

**Статья 17. Порядок учреждения территориального общественного самоуправления**

1. В целях учреждения территориального общественного самоуправления по инициативе жителей, органов местного самоуправления городского Поселения образуется инициативная группа граждан, осуществляющая разработку проекта устава территориального общественного самоуправления и организующая созыв собрания граждан, проживающих на территории, в границах которой предполагается осуществление этого территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан принимает решение о создании на соответствующей территории городского поселения территориального общественного самоуправления, принимает его устав, а также определяет представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) представлять собрание граждан в Совете городского поселения по вопросам, связанным с регистрацией устава территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Советом городского поселения.

**Статья 18. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления**

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным представителем (уполномоченными представителями) собрания граждан Главе городского поселения представляются:

1) заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, подписанное всеми уполномоченными представителями собрания граждан;

2) протокол собрания граждан, на котором было принято решение о создании территориального общественного самоуправления, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства каждого из уполномоченных представителей;

3) два экземпляра устава территориального общественного самоуправления.

2. Требование о представлении других документов, кроме документов, установленных частью 1 настоящей статьи, не допускается.

Уполномоченному представителю выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения.

3. Глава городского поселения в двухнедельный срок со дня поступления документов о регистрации устава территориального общественного самоуправления организует его предварительное рассмотрение и подготовку проекта решения Совета городского поселения о регистрации устава или об отказе в его регистрации.

4. Уполномоченные представители собрания граждан вправе присутствовать при предварительном рассмотрении устава территориального общественного самоуправления и на заседании Совета городского поселения с правом совещательного голоса.

5. Совет городского поселения принимает решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в его регистрации в течение 30 дней со дня получения указанных в части 1 настоящей статьи документов Главой городского поселения. Отказ в регистрации устава должен быть мотивирован.

6. Основанием для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления является противоречие норм устава территориального общественного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан и законам Республики Татарстан, Уставу городского поселения, иным муниципальным нормативным правовым актам.

7. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления по мотивам нецелесообразности создания территориального общественного самоуправления не допускается.

8. Принятое Советом городского поселения мотивированное решение по вопросу регистрации устава территориального общественного самоуправления в течение трех дней должно быть официально в письменной форме доведено до сведения уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) собрания граждан.

9. В случае принятия Советом городского поселения решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления один экземпляр устава с отметкой о его регистрации передается уполномоченному представителю собрания граждан, другой экземпляр хранится в Совете городского поселения.

10. Изменения, вносимые в устав территориального общественного самоуправления, подлежат регистрации Советом городского поселения в порядке, установленном настоящей статьей. Указанные изменения вступают в силу со дня их регистрации.

**Статья 19. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения Советом городского поселения, Главой городского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета городского поселения или Главы городского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе Главы поселения - Главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава городского Поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в настоящий Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета городского Поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании городского Поселения.

4. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до дня рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом городского Поселения проекта муниципального нормативного правового акта, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством.

5. Решение о проведении публичных слушаний с указанием времени и места их проведения и проект соответствующего муниципального нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством.

6. Со дня опубликования решения о проведении публичных слушаний и до дня их проведения жители городского Поселения вправе направлять Главе городского Поселения письменные предложения и замечания по вопросу, выносимому на публичные слушания, в том числе поправки и иные предложения к проекту выносимого на публичные слушания муниципального нормативного правового акта. Глава городского Поселения организует обобщение поступающих предложений и замечаний. Указанные предложения и замечания доводятся до сведения участников публичных слушаний.

7. Публичные слушания проводятся не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством. Публичные слушания проводятся с приглашением специалистов, экспертов, заинтересованных лиц. На публичных слушаниях вправе присутствовать любой житель городского Поселения.

8. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации, которые подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами городского поселения, к компетенции которых отнесено принятие выносимого на публичные слушания проекта муниципального нормативного правового акта.

9. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятого решения, должны быть опубликованы не позднее чем через 5 дней после проведения публичных слушаний, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством.

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым Советом городского Поселения.

**Статья 20. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского поселения могут проводиться собрания граждан. Собрания граждан созываются по микрорайонам, жилым массивам, кварталам, улицам, жилым домам.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета городского поселения, Главы городского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета городского поселения или Главой городского поселения, назначается соответственно Советом городского поселения или Главой городского поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом городского поселения по письменному предложению органов территориального общественного самоуправления, группы граждан численностью не менее 10 процентов от числа жителей, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании, руководителей предприятий, учреждений, организаций, расположенных на этих территориях.

Предложение о проведении собрания граждан должно содержать перечень вопросов, которые выносятся на его рассмотрение, предлагаемое время и место проведения собрания. Предложение должно быть подписано уполномоченными лицами, а если с инициативой проведения собрания обращается группа граждан - этими гражданами с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства каждого из них.

Совет городского поселения рассматривает внесенное предложение о проведении собрания граждан на своем ближайшем заседании.

Совет городского поселения не вправе отказать в проведении собрания граждан по мотивам его нецелесообразности.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. О времени и месте проведения собрания граждан и о вопросах, вносимых на обсуждение, жители соответствующей территории оповещаются не позднее чем за 7 дней до дня проведения собрания используя для этого средства массовой информации, почтовые извещения, поквартирные (подворные) обходы, объявления и иные возможные средства.

Подготовку и проведение собрания граждан обеспечивает Исполнительный комитет городского поселения.

7. В работе собраний имеют право участвовать граждане, проживающие на данной территории, обладающие избирательным правом. Общее количество граждан, имеющих право участвовать в собрании, определяется на основании данных регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, используемых при проведении муниципальных выборов.

Собрание граждан считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной трети от числа граждан, имеющих право участвовать в собрании.

Решения собрания принимаются большинством голосов граждан, присутствующих на собрании.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления городского Поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского поселения.

9. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решение по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в месячный срок после его проведения.

**Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится в случае необходимости обсуждения вопросов местного значения и выявления мнения представителей всех жителей городского пПоселения. Конференция граждан (собрание делегатов) из числа жителей соответствующих территориальных частей городского Поселения проводится в случаях, когда созыв собрания граждан затруднен, в том числе, когда число жителей, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании граждан, превышает 100 человек.

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется настоящим Уставом, нормативным правовым актом Совета городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Конференция граждан (собрание делегатов) осуществляет полномочия собрания граждан.

4. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе населения, Совета городского поселения, Главы городского поселения. Конференция граждан (собрание делегатов) граждан, проводимая по инициативе Совета городского поселения или Главой городского поселения, назначается соответственно Советом городского поселения или Главой городского поселения. Конференция граждан (собрание делегатов), проводимая по инициативе населения, назначается Советом городского поселения.

5. Конференция граждан (собрание делегатов) считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. Решения конференции граждан (собрания делегатов) принимаются большинством голосов делегатов, присутствующих на конференции.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в месячный срок после его проведения.

**Статья 22. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться в населенном пункте по вопросу изменения границ городского поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района)

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или городского поселения. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

**Статья 23. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории городского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета городского поселения или Главы городского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Республики Татарстан - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского поселения для объектов республиканского и межреспубликанского значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета городского поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом городского поселения. В решении Совета городского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей городского поселения, участвующих в опросе.

6. Жители городского поселения информируются о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета городского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления городского поселения;

2) за счет средств бюджета Республики Татарстан - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Татарстан.

8. Результаты опроса подлежат опубликованию (обнародованию) в месячный срок после его проведения. С результатами опроса вправе ознакомиться любой житель городского поселения. Результаты опроса подлежат учету при принятии органами местного самоуправления городского поселения соответствующих решений.

**Статья 24. Народное обсуждение наиболее важных вопросов местного значения**

1. Решение о вынесении проектов муниципальных правовых актов и других наиболее важных вопросов местного значения на народное обсуждение принимается Советом городского поселения по собственной инициативе или по требованию граждан, проживающих на соответствующей территории, в порядке, определяемом Советом городского поселения.

2. Текст проекта муниципального правового акта и иные материалы по выносимым на народное обсуждение вопросам не позднее пяти дней после принятия решения о вынесении их на народное обсуждение публикуются в средствах массовой информации, рассылаются жителям городского поселения, размещаются в доступных для ознакомления населением местах, обнародуются иными способами.

3. Одновременно с вынесением вопроса на народное обсуждение Совет городского поселения устанавливает срок и порядок организации работы по рассмотрению предложений и замечаний, поступающих в ходе обсуждения, создают для указанной цели специальную комиссию.

4. Совет городского поселения обеспечивает обсуждение выносимых им проектов муниципальных правовых актов и других наиболее важных вопросов местного значения, создает для этого необходимые условия.

5. Предложения и замечания по вопросам, вынесенным на народное обсуждение, направляются в Совет городского поселения.

6. Предложения и замечания по проектам муниципальных правовых актов и другим наиболее важным вопросам местного значения рассматриваются Советом городского поселения.

7. Об итогах народного обсуждения информируется население.

**Статья 25. Общественные (консультативные) советы городского поселения**

1. Для обеспечения взаимодействия граждан и органов местного самоуправления городского поселения в целях учета потребностей и интересов населения при выработке и реализации решений по вопросам местного значения, осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления образуется общественный совет городского поселения.

2. Общественный совет городского поселения формируется на основе добровольного участия в его деятельности жителей города, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

3. Порядок формирования, полномочия общественного совета городского поселения, порядок проведения его заседаний и принятия решений, права, обязанности и ответственность органов местного самоуправления городского поселения в отношении предоставления информации, консультирования и иных вопросов содействия деятельности общественного совета городского поселения, процедура его роспуска, а также иные вопросы его организации и деятельности, определяются положением, утверждаемым Советом городского поселения.

4. Иные общественные (консультативные) советы могут образовываться при органах местного самоуправления городского поселения в соответствии с их решениями.

5. Работа в общественных (консультативных) советах осуществляется на общественных началах.

**Статья 26. Обращения граждан в органы местного самоуправления городского поселения**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления городского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления жителями городского поселения местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан, законам Республики Татарстан.

2. Непосредственное осуществление жителями городского поселения местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского поселения обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении жителями городского поселения местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

**Глава III. СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 28. Совет городского поселения - представительный орган местного самоуправления городского поселения**

1. Совет городского поселения является постоянно действующим выборным коллегиальным представительным органом местного самоуправления городского поселения.

2. Официальное наименование Совета городского поселения – «Совет муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан»

3. Срок полномочий Совета городского поселения - 5 лет.

4. Совет городского поселения подотчетен и подконтролен жителям городского Поселения.

5. Совет городского поселения имеет печать, бланки со своим наименованием.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета городского поселения предусматриваются в бюджете городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Статья 29. Состав Совета городского поселения**

1. Совет городского поселения состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным избирательным округам.

2. Совет городского поселения является правомочным при избрании в его состав не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета городского поселения.

**Статья 30. Статус депутата Совета городского поселения**

1. Полномочия депутата Совета городского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета городского поселения нового созыва.

2. Депутат Совета городского поселения работает на неосвобожденной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом.

3. Ограничения, связанные со статусом депутата Совета городского поселения, устанавливаются федеральными законами.

4. Депутату Совета городского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом, решениями Совета городского поселения.

5. Депутат Совета городского поселения обязан соблюдать Правила депутатской этики, утверждаемые Советом городского поселения, которые в том числе должны содержать следующие обязательства депутата:

1) не использовать статус депутата для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов, касающихся его лично или его ближайших родственников;

2) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении депутатских обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Совета городского поселения;

3) при угрозе возникновения конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение депутатских обязанностей, - сообщать об этом Совету городского поселения и выполнять его решение, направленное на предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;

4) соблюдать установленные в Совете городского поселения правила публичных выступлений;

5) не разглашать и не использовать в целях, не связанных с депутатской деятельностью, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, ставшие ему известными в связи с исполнением депутатских обязанностей;

6) не получать в связи с исполнением депутатских обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

6. Депутат Совета городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

**Статья 31. Взаимоотношение депутата Совета городского поселения с избирателями**

1. Депутат Совета городского поселения поддерживает связь с избирателями, а также с коллективами предприятий, организаций, государственными и иными органами, расположенными на территории его избирательного округа.

2. Депутат Совета городского поселения ответственен перед избирателями и им подотчетен.

3. Депутат Совета городского поселения отчитывается перед избирателями о своей работе не реже одного раза в год, периодически информирует их о работе Совета городского поселения, а также не реже одного раза в месяц проводит прием избирателей.

4. Депутат Совета городского поселения обязан принимать предусмотренные законодательством меры по обеспечению законных прав, свобод и интересов жителей городского Поселения, в том числе рассматривать поступившие от них предложения, заявления, жалобы, способствовать правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов.

**Статья 32. Организация работы вновь избранного Совета городского поселения**

1. Совет городского поселения нового созыва собирается на первое заседание не позднее чем через десять дней после дня избрания не менее двух третей депутатов от установленной численности депутатов Совета городского поселения. Первое после выборов заседание Совета городского поселения созывается Главой городского поселения, а в случае его отсутствия - Избирательной комиссией городского поселения.

2. Первое после выборов заседание Совета городского поселения до избрания нового Главы городского поселения открывает и ведет старейший по возрасту депутат Совета городского поселения.

**Статья 33. Компетенция Совета городского поселения**

1.В компетенции Совета городского поселения находятся:

1) принятие устава городского поселения и внесение в него изменений;

2) установление общеобязательных правил на территории городского поселения в соответствии с законодательством;

3) утверждение бюджета городского поселения и отчета о его исполнении;

4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) принятие планов и программ развития городского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

6) утверждение муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

7) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

8) выдвижение инициативы об изменении границ, преобразовании городского поселения;

9) назначение выборов депутатов Совета городского поселения и утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета городского поселения;

10) назначение местного референдума;

11) избрание Главы городского поселения;

12) избрание заместителя главы городского поселения;

13)избрание представителя городского поселения из числа депутатов Совета городского поселения в Совет муниципального района;

14) утверждение структуры Исполнительного комитета городского поселения, установление предельной численности его работников;

15) установление порядка проведения конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета городского поселения, назначение членов конкурсной комиссии;

15.1) назначение Руководителя Исполнительного комитета городского поселения, принятие его отставки;

16) назначение членов Избирательной комиссии городского поселения;

17) назначение голосования по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения, голосования по отзыву депутата Совета городского поселения;

18) реализация права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Татарстан;

19) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения, в том числе порядка и условий его приватизации в соответствии с федеральными законами; определение перечня видов муниципального имущества, отчуждение которого осуществляется по согласованию или после утверждения Советом городского поселения;

20) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

21) определение порядка участия городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

22) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского поселения;

23) формирование контрольно-счетного органа городского поселения;

24) принятие решения об удалении Главы городского поселения в отставку;

25) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

26) установление порядка регулирования тарифов на товары и услуги организации коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

27) утверждение правила благоустройства и содержания территории городского поселения;

28) утверждение документов территориального планирования городского поселения, местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения, правил землепользования и застройки территории городского поселения, другой градостроительной документации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

29) решение вопросов о наименовании и переименовании улиц и других частей населенных пунктов на территории городского поселения;

30) определение порядка создания и использования местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

31) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

32) установление условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета городского поселения органам территориального общественного самоуправления;

33) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

34) учреждение собственных средств массовой информации;

35) толкование Устава городского поселения и решений Совета городского поселения;

36) принятие Регламента Совета городского поселения и иных решений по вопросам организации своей деятельности;

37) утверждение положения об аппарате Совета городского поселения;

38) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению представительных органов поселений, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета городского поселения.

 2. Совет городского поселения заслушивает ежегодные отчеты Главы городского поселения о результатах его деятельности, деятельности Исполнительного комитета городского поселения и иных подведомственных Главе городского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом городского поселения.

**Статья 34. Порядок работы Совета городского поселения**

1. Порядок работы Совета городского поселения определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета городского поселения.

2. Основной формой работы Совета городского поселения являются его заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к компетенции Совета городского поселения.

3. Заседания Совета городского поселения правомочны, если на них присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. Очередные заседания Совета городского поселения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе Главы городского поселения или группы депутатов не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета городского поселения.

5. Заседания Совета созываются Главой городского поселения. Депутаты Совета городского поселения и приглашенные лица извещаются о времени, месте и повестке дня очередного заседания не позднее, чем за пять дней, а внеочередного заседания - не позднее чем за один день, до его проведения.

6. Заседания Совета городского поселения проводятся открыто и гласно. На открытых заседаниях Совета вправе присутствовать любой житель городского поселения.

В случаях, предусмотренных Регламентом, Совет городского поселения вправе принять решение о проведении закрытого заседания, на котором могут присутствовать только лица, приглашенные Советом городского поселения, а также лица, имеющие право присутствовать на заседании в соответствии с законодательством.

 7. На каждом заседании Совета городского поселения ведется протокол заседания. В протокол заседания включаются сведения о дате, месте и времени проведения заседания, перечисляются все рассматриваемые вопросы и фиксируются все принятые решения с указанием итогов голосования. После подписания протокола заседания городского Совета поселения Главой городского поселения с ним может ознакомиться любой житель городского поселения.

8. На заседания Совета городского поселения каждый депутат имеет один голос. Депутат Совета городского поселения осуществляет свое право на голосование лично. Голосование на заседаниях Совета городского поселения может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются настоящим Уставом, Регламентом Совета городского поселения.

**Статья 35. Организация деятельности Совета городского поселения**

1. Организацию деятельности Совета городского поселения осуществляет Глава городского поселения.

2. В соответствии с Регламентом Совета городского поселения для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета городского поселения, из числа депутатов, за исключением Главы городского поселения и его заместителя, могут образовываться постоянные или временные комиссии (или) определяться депутаты, ответственные за подготовку указанных вопросов, по основным направлениям деятельности Совета городского поселения. Депутат вправе работать не более чем в двух постоянных комиссиях.

3. Для подготовки муниципальных программ, проектов решений Совета городского поселения, обсуждения наиболее значимых вопросов, отнесенных к ведению городского Поселения, при Совете городского поселения по его решению могут создаваться рабочие, экспертные и иные совещательные группы в составе депутатов, представителей Исполнительного комитета городского поселения, общественных объединений, организаций и предприятий, специалистов, экспертов и жителей городского поселения.

4.Организационное, правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Совета городского поселения осуществляет аппарат Совета городского поселения.

**Статья 36. Осуществление Советом городского поселения контрольных функций**

1. Совет городского поселения осуществляет контроль за соблюдением на территории городского поселения положений настоящего Устава, принимаемых Советом городского поселения нормативных правовых актов, исполнением бюджета городского поселения, использованием средств внебюджетных фондов, программ развития городского поселения, за деятельностью Исполнительного комитета городского поселения и его Руководителя.

2. В случае выявления фактов нарушения органами местного самоуправления городского поселения и их должностными лицами законодательства, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов решением Совета городского поселения, Главы городского поселения из числа депутатов могут образовываться временные контрольные комиссии для проверки указанных фактов.

3. В соответствии с законодательством по инициативе Совета городского поселения, Главы городского поселения могут проводиться проверки (ревизии) целевого использования средств бюджета городского поселения, эффективности использования муниципального имущества. Порядок проведения указанных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий устанавливается Положением о ревизионной комиссии городского поселения.

4. Исполнительный комитет городского поселения, его Руководитель, предприятия, учреждения, организации, должностные лица, органы территориального общественного самоуправления, если иное не установлено законом, обязаны по обращению Совета городского поселения, его контрольных комиссий, депутата Совета городского поселения предоставлять запрашиваемую информацию по вопросам, относящимся к ведению Совета городского поселения, а в случае указания на нарушение законодательства, муниципальных правовых актов незамедлительно принять меры для устранения нарушений и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. Совет городского поселения заслушивает ежегодные отчеты Главы городского поселения, Руководителя исполнительного комитета городского поселения о результатах их деятельности, деятельности исполнительного комитета городского поселения и иных подведомственных органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом городского поселения.

6. Совет городского поселения, осуществляя контрольные функции, не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную и исполнительно-распорядительную деятельность Исполнительного комитета городского поселения.

**Статья 37. Избрание представителя городского поселения в Совет муниципального района**

1. Представитель городского поселения избирается из числа депутатов Совета городского поселения в Совет Агрызского муниципального района тайным голосованием.

2. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета городского поселения.

**Статья 38. Досрочное прекращение полномочий Совета городского поселения**

1. Полномочия Совета городского поселения могут быть прекращены досрочно в случае:

1) принятия Советом городского поселения решения о самороспуске;

2) роспуска Совета городского поселения в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) вступления в силу решения Верховного суда Республики Татарстан о неправомочности данного состава депутатов Совета городского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования городского поселения, а также в случае упразднения городского Поселения;

5) утраты городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) увеличения численности избирателей городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского поселения или объединения городского поселения с городским округом;

7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета поселения досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 39. Порядок принятия решения о самороспуске Совета поселения**

1. Решение о самороспуске Совета городского поселения может быть принято по инициативе Главы городского поселения или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов Совета городского поселения.

2. Инициатива принятия решения о самороспуске не может быть выдвинута:

1) в течение первого года после избрания Совета городского поселения;

2) в период принятия бюджета городского поселения и утверждения отчета о его исполнении;

3) в период проведения голосования об отзыве Главы городского поселения либо в случае досрочного прекращения его полномочий.

3. Письменное предложение о самороспуске Совета городского поселения должно содержать мотивы самороспуска, а также к нему могут прилагаться иные материалы, обосновывающие причины самороспуска.

4. Для предварительного рассмотрения вопроса о самороспуске из числа депутатов решением Совета городского поселения образуется комиссия. По решению Совета городского поселения или Главы городского поселения вопрос о самороспуске Совета городского поселения может быть вынесен на публичные слушания.

5. Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета городского поселения должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Совета городского поселения и жителями городского поселения. Решение о самороспуске может быть принято по истечении двух месяцев со дня выдвижения инициативы о самороспуске.

6. Решение о самороспуске Совета городского поселения принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета городского поселения путем тайного голосования.

7. В случае отклонения Советом городского поселения предложения о самороспуске повторная инициатива о самороспуске может быть выдвинута не ранее чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

**Статья 40. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета городского поселения**

1. Полномочия депутата Совета городского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета городского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

12) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Решение о прекращении полномочий депутата Совета городского поселения в случаях, указанных в пунктах 1-8, 10 и 12 части 1 настоящей статьи, принимается Советом городского поселения, не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета городского поселения – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

3. Полномочия депутата Совета городского поселения в случае, предусмотренном в пункте 9 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Совета городского поселения.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета городского поселения, дополнительные выборы депутата назначаются в соответствии с федеральным законом, Избирательным Кодексом Республики Татарстан.

**Глава IV. ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 41. Глава городского поселения - высшее должностное лицо городского поселения**

1. Глава городского поселения является высшим должностным лицом городского поселения.

2. Глава поселения избирается Советом городского поселения и является его председателем.

3. Официальное наименование должности Главы городского поселения – «Глава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан»

4. Глава поселения по должности является депутатом Совета Агрызского муниципального района.

**Статья 42. Порядок избрания Главы городского поселения**

1. Глава городского поселения избирается на первой сессии вновь избранного Совета городского поселения из числа депутатов Совета городского поселения тайным голосованием, если Совет городского поселения не определит иной порядок голосования, на срок полномочий Совета городского поселения.

Избрание Главы городского поселения осуществляется из числа кандидатов, выдвигаемых депутатами Совета городского поселения, в том числе на основе предложений жителей городского поселения, общественных объединений, Президента Республики Татарстан.

2. Депутат Совета городского поселения считается избранным Главой городского поселения, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета городского поселения.

3.После избрания Глава городского поселения приносит следующую клятву:

«Клянусь при осуществлении возложенных на меня высоких обязанностей Главы муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан, соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, Конституцию и законы Республики Татарстан, Устав муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан, приложить все силы и знания для обеспечения благосостояния жителей города Агрыз, защиты прав и свобод человека и гражданина».

**Статья 43. Статус Главы городского поселения**

1. Глава городского поселения работает на постоянной основе.

2. В случае избрания Главы городского поселения на должность в Совете Агрызского муниципального района, замещаемую на постоянной основе, он осуществляет полномочия Главы городского поселения на неосвобожденной основе.

3. Глава городского поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен жителям городского поселения и Совету городского поселения в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

4. Глава городского поселения не реже одного раза в год отчитывается перед Советом городского поселения о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом городского поселения.

5. Глава городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

**Статья 44. Полномочия Главы городского поселения**

Глава городского поселения:

1) представляет городского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского поселения;

2) организует работу Совета городского поселения, созывает сессии Совета городского поселения и председательствует на них, вправе требовать созыва внеочередной сессии городского Совета;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом городского поселения;

4) издает правовые акты в пределах своих полномочий;

5) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета городского поселения;

6) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

7) подписывает протоколы сессий Совета городского поселения;

8) осуществляет руководство работой аппарата Совета городского поселения;

9) координирует осуществление контрольных полномочий Совета городского поселения;

 10) распоряжается средствами городского поселения в соответствии с утвержденным бюджетом в пределах своих полномочий; является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в бюджете городского поселения на содержание и обеспечение деятельности Совета городского поселения;

11) организует принятие правового акта Совета городского поселения по реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

12) обеспечивает необходимое взаимодействие органов местного самоуправления городского поселения с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными федеральными органами, органами государственной власти Республики Татарстан, действующими на территории городского поселения;

13) от имени городского поселения заключает договоры и соглашения с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований о сотрудничестве в экономической и социально-культурных сферах, договоры и соглашения о взаимодействии с органами государственной власти Республики Татарстан и координации действий;

14) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;

 15) представляет на рассмотрение Совета городского поселения проекты бюджета городского поселения и отчеты о его исполнении;

16) представляет на рассмотрение Совета городского поселения проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития городского поселения и отчеты об их исполнении;

17) представляет Совету городского поселения отчеты о своей деятельности;

18) осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

19) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского поселения в государственных и иных органах;

20)заключает контракт с Руководителем Исполнительного комитета городского поселения;

 21) осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению Главы городского поселения, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом, решениями Совета городского поселения к компетенции Главы городского поселения.

**Статья 45. Заместитель Главы городского поселения**

1. По предложению Главы городского поселения Советом городского поселения из числа депутатов избирается заместитель Главы городского поселения.

2. Заместитель Главы городского поселения избирается тайным голосованием, если Совет городского поселения не определит иной порядок голосования.

3. Депутат Совета городского поселения считается избранным заместителем Главы городского поселения, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета городского поселения.

4. Заместитель Главы городского поселения исполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных Регламентом Совета городского поселения, выполняет поручения Главы городского поселения, а в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий осуществляет обязанности Главы городского поселения.

5. Заместитель Главы городского поселения осуществляет свои полномочия на неосвобожденной основе, за исключением случая, указанного в пункте 2 статьи 43 настоящего Устава.

6. Полномочия заместителя Главы городского поселения прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным статьей 40 настоящего Устава.

7. Заместитель Главы городского поселения в любое время может быть также отозван с должности по решению Совета городского поселения, принимаемому по инициативе Главы городского поселения или по требованию группы депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета городского поселения. Решение об отзыве заместителя Главы городского поселения принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета городского поселения.

8.Заместитель Глава городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

**Статья 46. Досрочное прекращение полномочий Главы городского поселения**

1. Полномочия Главы городского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы городского Поселения;

12) преобразования городского Поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения городского поселения;

13) утраты городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского Поселения или объединения городского поселения с городским округом;

15) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

16) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского поселения по основаниям, указанным в пунктах 1-11 части 1 настоящей статьи, избрание нового Главы городского поселения осуществляется на ближайшем заседании Совета городского поселения.

*3. Глава городского поселения, в отношении которого Советом городского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.*

 *4. В случае, досрочного прекращения полномочий Главы городского поселения на основании решения Совета городского поселения об удалении его в отставку, Глава городского поселения обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет городского поселения не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.*

5. Если полномочия Главы поселения прекращены досрочно менее чем за шесть месяцев до окончания срока полномочий Совета городского поселения, избрание нового Главы городского поселения по решению Совета городского поселения может не проводиться.

**Глава V. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 47. Исполнительный комитет городского поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления городского Поселения**

1. Исполнительный комитет городского поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления городского поселения.

2. Официальное наименование Исполнительного комитета городского поселения - «Исполнительный комитет муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан»

3. Исполнительный комитет городского поселения подотчетен и подконтролен Совету городского поселения.

4. Исполнительный комитет городского печать, бланки с изображением герба городского поселения и со своим наименованием.

5. Расходы на обеспечение деятельности Исполнительного комитета городского поселения предусматриваются в бюджете городского Поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Статья 48. Структура Исполнительного комитета городского поселения**

1. Структура Исполнительного комитета утверждается Советом городского поселения по представлению Руководителя Исполнительного комитета.

2. В структуру Исполнительного комитета городского поселения входят: Руководитель Исполнительного комитета, его заместитель, иные должностные лица и отраслевые (функциональные) органы Исполнительного комитета.

**Статья 49. Полномочия Исполнительного комитета**

1. Исполнительный комитет городского поселения:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета

- составляет проект бюджета городского поселения, проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития городского поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета городского поселения, организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития городского Поселения;

- готовит отчет об исполнении бюджета городского поселения, отчеты о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития городского поселения;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского поселения, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством.

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории городского поселения:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности, если иное не установлено решением Совета городского поселения;

- в случаях, определяемых решением Совета городского поселения, подготавливает и вносит на согласование (утверждение) Совета городского поселения предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии городского поселения; содействует созданию на территории городского поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- в соответствии с установленном Советом городского поселения порядком, создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, обеспечивает финансирование муниципальных казенных учреждений, решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;

- осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями; выступает заказчиком работ по благоустройству городского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально – культурных потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств городского поселения;

- создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

 - оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях»;

- предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

 - разрабатывает и вносит на утверждение Совета городского поселения проект генерального плана городского поселения и проекты иной градостроительной документации городского поселения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, обеспечивает их реализацию;

- выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения;

 - в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, организует осмотр зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности;

- предоставляет и изымает, в том числе путем выкупа, в порядке, установленном законодательством, земельные участки на территории городского поселения;

- осуществляет муниципальный земельный контроль в границах городского поселения;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающий среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно- оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского Поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

 - осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

 - осуществляет муниципальный лесной контроль.

4) в области строительства, транспорта и связи:

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, ведет его учет, обеспечивает создание условий для жилищного строительства на территории городского поселения;

- ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировки жилых помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в городском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

- осуществляет муниципальный контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения, обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест); осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения; осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- утверждает или согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, действующих на территории городского поселения;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта;

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения услугами связи;

5) в области развития сельского хозяйства и предпринимательства:

- создает условия для развития сельскохозяйственного производства и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

6) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- разрабатывает и реализует программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского Поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- организует в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организует рынки и ярмарки;

- организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского поселения;

- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

- обеспечивает условия для развития на территории городского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского поселения;

 - создает условия для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

 - организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

 - организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в городском поселении;

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организует и проводит иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренным федеральным законом «О теплоснабжении»;

- осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

- регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

7) в сфере благоустройства:

- организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

- организует деятельность по благоустройству территории городского поселения (включая озеленение территории, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использованию, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов городского поселения;

- организует освещение улиц и установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов.

8) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций

- обеспечивает на территории городского поселения соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

- обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- создает, обеспечивает содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;

- создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата городского поселения, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения;

- организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета городского поселения, а также профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

- осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

- участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского поселения;

 - оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

- осуществляет меры по противодействию коррупции в границах городского поселения.

9) в области культуры, спорта и работы с детьми и молодежью:

- обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского поселения, охрана объектов культурного населения (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского поселения;

- создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, условия в сохранении, возрождении и развития народных художественных промыслов в городском поселении;

- обеспечивает содержание муниципальных музеев, расположенных на территории городского пПоселения;

- организует и осуществляет мероприятий по работе с детьми и молодежью.

10) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления городского поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления городского Поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Совета городского поселения;

11) иные полномочия:

- обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского поселения, проведение открытого аукциона на право заключать договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

 - обеспечивает формирование архивных фондов городского поселения;

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения городского Поселения, и организует их проведение;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения городского поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, Уставом муниципального образования, решениями Совета городского поселения к компетенции Совета городского поселения или иных органов местного самоуправления городского поселения.

2. Исполнительный комитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского поселения:

- создает музеи городского поселения;

- совершает нотариальные действия, предусмотренные законодательством в случае отсутствия в городском поселении нотариуса;

- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского поселения;

- оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского поселения;

- участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского поселения;

- создает муниципальную пожарную охрану;

- создает условия для развития туризма;

- оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

- оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральным законодательством;

- предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

К полномочиям Исполнительного комитета городского поселения в области муниципального контроля относятся:

 1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

 2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

 3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации полномочий.

Функции по непосредственному осуществлению муниципального контроля могут быть возложены на органы Исполнительного комитета городского Поселения в соответствии с правовыми актами, определяющими статус таких органов.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

**Статья 50. Руководитель Исполнительного комитета городского поселения**

1. Исполнительный комитет городского поселения возглавляет Руководитель Исполнительного комитета.

2. Руководитель Исполнительного комитета городского поселения является должностным лицом местного самоуправления городского поселения, назначаемым на данную должность по контракту.

3. Руководитель Исполнительного комитета городского поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4. Для осуществления отдельных организационно-распорядительных функций Руководитель Исполнительного комитета городского поселения имеет заместителя. В случае временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) Руководителя Исполнительного комитета городского поселения или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий его полномочия осуществляет заместитель Руководителя Исполнительного комитета городского Поселения в соответствии с установленным распределением обязанностей.

5. Ограничения, связанные с осуществлением полномочий Руководителя Исполнительного комитета городского поселения, устанавливаются федеральным законодательством.

 6. Руководитель Исполнительного комитета городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

**Статья 51. Порядок назначения Руководителя Исполнительного комитета городского поселения**

1. Назначение Руководителя Исполнительного комитета городского поселения проводится на конкурсной основе.

2.Условия контракта для Руководителя Исполнительного комитета городского поселения утверждаются Советом городского поселения в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Республики Татарстан в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского Поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан.

3.Конкурс на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «город Агрыз» проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и решением Совета городского поселения.

4.После утверждения Советом городского поселения условий контракта для Руководителя Исполнительного комитета городского поселения, Глава городского поселения в двухнедельный срок определяет дату, время и место проведения конкурса, а также утверждает текст проекта контракта.

5.Условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта должны быть опубликованы в средствах массовой информации не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

 6. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом городского Поселения. Члены конкурсной комиссии поселения назначаются представительным органом городского поселения.

7. Лицо назначается на должность Руководителя Исполнительного комитета городского поселения Советом городского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

8. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета городского поселения заключается Главой городского поселения.

**Статья 52. Срок полномочий Руководителя Исполнительного комитета городского поселения**

1. Руководитель Исполнительного комитета городского поселения назначается на должность на срок полномочий Совета городского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность руководителя Исполнительного комитета (до дня начала работы Совета городского поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

2. По истечении срока полномочий Совета городского поселения Руководитель Исполнительного комитета городского поселения продолжает осуществление своих полномочий до назначения в установленном порядке нового Руководителя Исполнительного комитета городского поселения.

**Статья 53. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета городского поселения**

Руководитель Исполнительного комитета:

1) руководит деятельностью Исполнительного комитета городского поселения на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение Исполнительным комитетом городского пПоселения входящих в его компетенцию полномочий;

2) представляет Исполнительный комитет городского поселения в отношениях с Советом городского поселения, Главой городского Поселения, иными органами местного самоуправления городского поселения и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) представляет на рассмотрение Совета городского поселения проекты бюджета городского поселения и отчеты о его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета городского поселения проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития городского поселения и отчеты об их исполнении;

5) вносит на утверждение Совета городского поселения проект структуры Исполнительного комитета, утверждает штатное расписание Исполнительного комитета городского поселения в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

6) назначает по согласованию с Главой городского поселения и освобождает от должности заместителя Руководителя Исполнительного комитета, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Исполнительного комитета городского поселения, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

7) распоряжается средствами городского поселения в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета городского поселения в банковских учреждениях, выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов государственной власти, органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений, согласно Положению о финансовом органе;

8) осуществляет и (или) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом городского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан, несет персональную ответственность за их исполнение; на основании и во исполнение соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий;

9) издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Исполнительного комитета городского поселения, а также правовые акты по вопросам организации работы Исполнительного комитета городского поселения;

10) не реже одного раза в год или по требованию Главы городского поселения, Совета городского поселения представляет Совету городского поселения отчеты о своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета городского поселения;

11) регулярно информирует население о деятельности Исполнительного комитета городского поселения, организует прием граждан работниками Исполнительного комитета городского поселения, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

12) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского поселения в государственных и иных органах, от имени Исполнительного комитета городского поселения подает заявления в суд, выдает доверенности;

 13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета городского поселения и заключенным контрактом.

**Статья 54. Досрочное прекращение полномочий Руководителя Исполнительного комитета городского поселения**

1. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета городского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 2 настоящей статьи;

4) отрешения от должности;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования городского поселения путем объединения с другим поселением, а также в случае упразднения городского поселения;

12) увеличения численности избирателей городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ городского поселения;

13) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета городского поселения или Главы городского поселения в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных законодательством;

2) Президента Республики Татарстан - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных законодательством;

3) Руководителя Исполнительного комитета - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления городского поселения и (или) органами государственной власти Республики Татарстан.

**Глава VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СОВЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 55. Основы взаимодействия Совета городского поселения, Главы городского поселения, Исполнительного комитета городского поселения и других органов местного самоуправления городского поселения**

1. В соответствии с разделением полномочий, установленным настоящим Уставом, Совет городского поселения, Глава городского поселения и Исполнительный комитет городского поселения осуществляют свои полномочия самостоятельно.

2. Совет городского поселения и Исполнительный комитет городского поселения обязаны взаимодействовать в установленных законодательством, настоящим Уставом формах в целях эффективного управления процессами экономического и социального развития городского Поселения и в интересах его населения.

3. Совет городского Поселения и Исполнительный комитет городского поселения направляют друг другу принятые нормативные правовые акты в семидневный срок со дня их подписания.

4. Совет городского поселения, Глава городского поселения вправе обратиться к Руководителю Исполнительного комитета городского поселения с предложением о принятии, отмене, изменении правовых актов Руководителя Исполнительного комитета городского поселения, а также вправе обжаловать их в судебном порядке.

5. Руководитель Исполнительного комитета городского поселения вправе обратиться в Совет городского поселения, к Главе городского поселения с предложением о принятии, отмене, изменении правовых актов Совета городского поселения, главы городского поселения, а также вправе обжаловать их в судебном порядке.

6. Порядок взаимодействия иных органов местного самоуправления городского поселения может устанавливаться Советом городского поселения.

**Статья 56. Разрешение споров между органами местного самоуправления городского поселения**

Споры между органами местного самоуправления городского поселения по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем проведения согласительных процедур либо в судебном порядке.

**Глава VII. ДРУГИЕ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 57. Ревизионная комиссия городского поселения**

1. Ревизионная комиссия городского поселения является постоянно действующим, органом внешнего финансового контроля.

2. Порядок организации и деятельности, полномочия Ревизионной комиссии городского поселения определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации федеральными законами от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Ревизионной комиссии городского поселения, утвержденным Советом городского поселения, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

В случаях и порядке, установленными федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Ревизионной комиссии городского поселения осуществляется также законами Республики Татарстан.

**Статья 58. Избирательная комиссия городского поселения**

1. Избирательная комиссия городского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразование муниципального образования.

2. Избирательная комиссия городского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления городского поселения.

3. Избирательная комиссия городского поселения формируется Советом городского поселения в порядке, установленном федеральным законодательством, Избирательным кодексом Республики Татарстан.

4. Срок полномочий избирательной комиссии городского поселения составляет пять лет.

5. Избирательная комиссия городского поселения формируется в количестве 6 членов с правом решающего голоса.

6. Финансовое обеспечение деятельности избирательной комиссии городского поселения предусматривается в бюджете городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Полномочия избирательной комиссии городского поселения, порядок и гарантии ее деятельности регулируются федеральным законодательством, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом, Положением об Избирательной комиссии городского поселения, утвержденным Советом городского поселения. Полномочия избирательной комиссии городского поселения по решению Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан, принятому на основании обращения Совета городского поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

**Глава VIII. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 59. Органы местного самоуправления городского поселения, обладающие правами юридического лица**

1. В соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом правами юридического лица наделяются Совет городского поселения и Исполнительный комитет городского поселения.

2. В соответствии со структурой исполнительного комитета городского поселения по решению Совета городского поселения правами юридического лица могут быть наделены отдельные органы исполнительного комитета городского поселения.

**Статья 60. Органы местного самоуправления** городского поселения **как юридические лица**

1. От имени городского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Руководитель Исполнительного комитета городского поселения.

2. Глава городского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в связи с распоряжением средствами бюджета городского поселения, направленными на обеспечение деятельности Совета городского поселения, Главы городского поселения, депутатов, а также распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за Советом городского поселения.

2. Органы местного самоуправления городского поселения, наделенные правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 61. Финансирование органов местного самоуправления городского поселения**

Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления городского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета городского поселения.

**Глава IX. СОЦИАЛЬНЫЕ И ИНЫЕ ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГЛАВЕ ПОСЕЛЕНИЯ И ИНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 62. Социальные и иные гарантии, предоставляемые Главе городского поселения и иным должностным лицам городского поселения**

1.Социальные и иные гарантии деятельности Главы городского поселения и иных должностных лиц городского поселения, определяются в соответствии с Законом Республики Татарстан от 12 февраля 2009 года № 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан» и решениями Совета городского поселения.

2.Работающему на постоянной основе Главе муниципального образования «город Агрыз» и его заместителю предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней.

**Статья 63. Социальные и иные гарантии деятельности депутата Совета городского поселения, иных должностных лиц**

1. Депутату Совета городского поселения, работающему на не освобожденной основе, за время участия в заседаниях Совета городского поселения и его органов, выполнения поручений Совета городского поселения выплачивается денежная компенсация и иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

2. Заместителю главы городского поселения, осуществляющему свои полномочия на неосвобожденной основе, при исполнении обязанностей Главы городского поселения в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, выплачивается вознаграждение в размере 90% ежемесячного денежного вознаграждения Главы городского поселения.

3. Членам ревизионной комиссии городского поселения и избирательной комиссии городского поселения за время участия в работе этих органов выплачивается денежная компенсация в соответствии с законодательством, решениями Совета городского поселения.

**Статья 64.** Гарантии неприкосновенности Главы городского поселения, депутатов Совета городского поселения

1. Гарантии прав депутатов Совета городского поселения, в том числе главы городского поселения, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении них иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

2. В соответствии с федеральным законом депутат Совета городского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета городского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

**Глава X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 65. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления городского поселения**

Органы и должностные лица местного самоуправления городского поселения несут ответственность перед населением городского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством.

**Статья 66.** Ответственность депутатов Совета городского поселения перед жителями городского поселения

1. Ответственность депутатов Совета городского поселения, в том числе Главы городского поселения, перед жителями городского поселения наступает в результате утраты соответствующим депутатом доверия избравших его жителей городского поселения.

2. Утративший доверие жителей Поселения депутат Совета Поселения, в том числе Глава городского поселения, может быть отозван жителями городского поселения в случаях и в порядке, установленном статьей 13 настоящего Устава.

**Статья 67. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед государством**

1. В соответствии с федеральным законодательством ответственность Совета городского поселения, Главы городского поселения, Руководителя Исполнительного комитета городского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Татарстан, законов Республики Татарстан и настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных органам местного самоуправления Поселения отдельных государственных полномочий.

2. Основания и порядок роспуска Совета городского поселения, отрешения от должности и удаления в отставку Главы городского поселения устанавливаются Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

 **Статья 68. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности, в связи с утратой доверия**

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

**Статья 69. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Глава XI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 70. Система муниципальных правовых актов городского поселения**

1. В систему муниципальных правовых актов городского поселения входят:

1) Устав городского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета городского поселения;

3) правовые акты Главы городского поселения, Исполнительного комитета городского поселения, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав городского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных нормативных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского поселения.

Иные муниципальные нормативные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Поселения.

 4. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Татарстан).

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

 **Статья 71. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями городского поселения осуществляется путем прямого волеизъявления граждан, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления жителей городского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального нормативного правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления городского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального нормативного правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, является основанием для отзыва Главы городского поселения или досрочного прекращения полномочий Совета городского поселения.

**Статья 72. Виды муниципальных правовых актов, принимаемых органами и должностными лицами местного самоуправления городского поселения**

1. Органы и должностные лица местного самоуправления городского поселения во исполнение возложенных на них полномочий издают следующие муниципальные правовые акты:

1) Совет городского поселения - решения Совета городского поселения;

2) Глава городского поселения – постановления и распоряжения Главы городского поселения.

3) Руководитель Исполнительного комитета городского поселения - постановления и распоряжения Руководителя Исполнительного комитета городского поселения.

2. Иные должностные лица местного самоуправления городского поселения издают распоряжения и приказы в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставам, иными муниципальными нормативными правовыми актами, определяющими их статус.

**Статья 73. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься Главой городского поселения, депутатами Совета городского поселения, прокурором Агрызского муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также Ревизионной комиссией городского поселения по вопросам ее ведения.

2. Прокурор Агрызского муниципального района при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих муниципальных нормативных правовых актов имеет право вносить предложения об изменении, отмене или принятии муниципальных нормативных правовых актов.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются соответственно Регламентом Совета городского поселения, Главой городского поселения, Руководителем Исполнительного комитета городского поселения.

 4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления городского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Республики Татарстан.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

**Статья 74. Правовые акты Совета городского поселения**

1. Совет городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, решение об удалении Главы городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета городского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом.

2. Решения Совета городского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета городского поселения, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Решения Совета городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета городского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета городского поселения только по инициативе Руководителя Исполнительного комитета городского поселения или при наличии его заключения. Указанное заключение представляется в Совет Поселения в тридцатидневный срок со дня представления проекта решения в Исполнительный комитет городского поселения.

4. Решения Совета городского поселения подписываются Главой городского поселения в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном настоящим Уставом.

 **Статья 75. Правовые акты Главы городского поселения**

Глава городского поселения в пределах своих полномочий, установленных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета городского поселения, издает правовые акты по вопросам организации деятельности Совета городского поселения, а также по иным вопросам, отнесенным к его полномочиям настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

**Статья 76. Правовые акты Руководителя Исполнительного комитета городского поселения**

 Руководитель Исполнительного комитета городского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета городского поселения, издает постановления Исполнительного комитета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также распоряжения Исполнительного комитета городского поселения по вопросам организации работы Исполнительного комитета городского поселения.

**Статья 77. Порядок опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов**

  1. Решения Совета городского поселения вступают в силу по истечение 10 дней со дня их подписания Главой городского поселения, если иное не определено самим решением.

Нормативные правовые акты Совета городского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Совета городского поселения о принятии Устава городского поселения или внесении изменений в настоящий Устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом, настоящим Уставом.

2. Правовые акты Главы городского поселения, Руководителя Исполнительного комитета городского поселения, иных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых Советом городского поселения - также дату его принятия Советом городского поселения), регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт, печать.

5. Решения Совета городского поселения о бюджете городского поселения, об отчете о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, Регламент Совета городского поселения, иные нормативные правовые акты, принятые Советом городского поселения, Главой городского поселения, Руководителем Исполнительного комитета городского поселения, должны быть официально опубликованы (обнародованы) в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также ненормативные правовые акты о назначении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета городского поселения, по вопросу изменения границ, преобразования Поселения, избрании Главы городского поселения и его заместителя, назначении Руководителя Исполнительного комитета городского поселения и его заместителя и иные акты в соответствии с законодательством.

7. Ненормативные муниципальные правовые акты, официальное опубликование (обнародование) которых в соответствии с законодательством или настоящим Уставом не является обязательным, могут быть опубликованы (обнародованы) по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления городского поселения.

8. При опубликовании (обнародовании) указываются реквизиты муниципального правового акта.

9. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется посредством:

- опубликования текста правового акта в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления городского поселения, либо иных печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории городского поселения. При опубликовании текста правового акта в иных печатных средствах массовой информации должна быть отметка о том, что данное опубликование является официальным;

- размещение текста правового акта или проекта правового акта на официальном сайте городского поселения на Портале Агрызского муниципального района Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- рассылки (раздачи) в централизованном порядке текста правового акта жителям городского поселения, в том числе в виде специального печатного издания;

- размещения текста правового акта на специальных информационных стендах на территории населенных пунктов городского поселения. Количество указанных стендов и места их расположения утверждаются Советом городского поселения и должны обеспечивать возможность беспрепятственного ознакомления с текстом муниципального правового акта жителями городского поселения.

10. При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должны быть указаны дата выхода печатного средства массовой информации либо сведения о дате обнародования соответствующего акта, которые должны соответствовать дате начала рассылки (раздачи) акта или его размещения на информационном стенде.

11. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, направляются Главой городского поселения в Министерство юстиции Республики Татарстан для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан в установленные законодательством сроки.

**Глава XII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА ГОРОДСКОГО ОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 78. Экономическая основа городского поселения**

Экономическую основу городского поселения составляют находящееся в муниципальной собственности Поселения имущество, средства бюджета городского поселения, а также имущественные права городского поселения.

**Статья 79. Муниципальное имущество городского поселения**

1. В собственности городского поселения может находиться:

1) указанное в [части](#sub_5002) 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения [вопросов местного значения](#sub_20110);

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления городского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета городского поселения;

4) имущество, предназначенное для решения вопросов, право решения которых предоставлено органом местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности городского поселения могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов городского поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов городского поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городского поселения и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

7) имущество библиотек городского поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории городского поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории городского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Поселения в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории городского поселения;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского поселения;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории городского поселения я от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

 19) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах городского поселения

20) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

21) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в городском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории городского поселения.

3. В собственности городского поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения.

**Статья 80. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом городского поселения**

1. Органы местного самоуправления от имени городского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Татарстан и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 81. Муниципальные предприятия, учреждения и хозяйственные общества**

1. Городское поселение может создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

 3. Органы местного самоуправления городского поселения от имени городского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в случаях и в порядке, установленных федеральным законом.

**Статья 82. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности городского поселения**

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Совета городского поселения в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет городского поселения.

**Статья 83. Отношения органов местного самоуправления городского поселения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности**

Отношения органов местного самоуправления городского поселения с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе, если иное не установлено законодательством.

**Глава XIII. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 84. Бюджет городского поселения**

1. Городское поселение имеет собственный бюджет.

2. Бюджет городского поселения *составляется* и утверждается в форме муниципального нормативного правового акта Совета городского поселения.

3. В бюджете городского поселения раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения городского поселения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления городского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета городского поселения.

4. Органы местного самоуправления городского поселения в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Республики Татарстан отчеты об исполнении бюджета городского поселения.

**Статья 85. Бюджетный процесс в городском поселении**

1. *Составление*, утверждение, исполнение бюджета городского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления городского поселения самостоятельно. Порядок *составления*, утверждения и исполнения бюджета городского поселения определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

2. Проект бюджета городского поселения, решение Совета городского поселения об утверждении бюджета городского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета городского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Муниципальные нормативные правовые акты Совета городского поселения о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты о местных налогах, муниципальные нормативные правовые акты Совета городского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты не позднее 10 дней до дня внесения в Совет городского поселения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Проект бюджета городского поселения составляется и утверждается на срок, предусмотренный Бюджетным кодексом Республики Татарстан.

5. Проект бюджета городского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития городского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств городского поселения.

6. Проект бюджета городского поселения составляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом городского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми с соблюдением его требований Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

7. Составление проекта бюджета городского поселения основывается на:

Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

Послании Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан;

прогнозе социально-экономического развития городского поселения;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики городского поселения;

муниципальных программах.

8. В решении о бюджете городского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. В решении о бюджете городского поселения должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Решением о бюджете городского поселения утверждаются показатели, состав которых определяется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

11. Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения в Совет городского поселения представляются документы и материалы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Составление проекта бюджета городского поселения осуществляется Исполнительным комитетом городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

13. Исполнительный комитет городского поселения вносит на рассмотрение Совета городского поселения проект решения о бюджете городского поселения в срок, не позднее 15 ноября текущего года.

14. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения и его утверждения, определенный муниципальным нормативным правовым актом Совета городского поселения, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Решение о бюджете городского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете городского поселения.

Решение о бюджете городского поселения подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

16. Органы местного самоуправления городского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета городского поселения и соблюдение установленного федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан по регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита, объема и структуры муниципального долга, исполнения бюджетных обязательств городского поселения.

17. Доходы бюджета городского поселения *осуществляются* в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

18. Расходы бюджета городского поселения осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

19. Осуществление расходов бюджета городского поселения на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

20. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 86. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05 мая 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета городского поселения.

**Статья 87. Средства самообложения граждан городского поселения**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей городского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей городского поселения, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

**Статья 88. Муниципальные заимствования (муниципальный долг) городского поселения**

1. Городское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом городского поселения.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени городского поселения принадлежит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Исполнительному комитету городского поселения.

3. Остатки средств бюджета городского поселения на начало текущего финансового года, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие кассовых разрывов в объеме, превышающем объем средств, предусмотренных в качестве указанного источника финансирования дефицита бюджета городского поселения решением о бюджете городского поселения.

**Статья 89. Исполнение местного бюджета городского поселения**

1. Исполнение местного бюджета городского поселения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджет городского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения, открытие и ведение лицевых счетов получателей средств бюджета городского поселения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

**Статья 90. Бюджетная отчетность. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения**

1. Бюджетная отчетность городского поселения является годовой.

2. Бюджетная отчетность городского поселения составляется Исполнительным комитетом городского поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения подлежит утверждению решением Совета городского поселения.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения до его представления в Совет городского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения осуществляется Ревизионной комиссией городского поселения или Советом городского поселения в порядке, установленном Советом городского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

5. Исполнительный комитет городского поселения представляет отчет об исполнении бюджета городского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения проводится в срок, не превышающий 1 месяц, на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения представляется Ревизионной комиссией городского поселения в Совет городского поселения с одновременным направлением в Исполнительный комитет городского поселения.

7. Ежегодно не позднее 1 мая текущего финансового года Исполнительный комитет городского поселения представляет в Совет городского поселенияя годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год с приложением проекта решения Совета городского поселения об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год, иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета городского поселения, и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Совет городского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении бюджета городского поселения.

В случае отклонения Советом городского поселения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

**Статья 91. Муниципальный финансовый контроль**

Совет городского поселения осуществляет следующие формы финансового контроля: предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете; текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях Совета городского поселения; последующий контроль в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета, а также иные формы контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Совет городского поселения осуществляет финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**ГЛАВА XIV. ПРИНЯТИЕ УСТАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

**Статья 92. Порядок подготовки проекта Устава** городского поселения**, внесения изменений в настоящий Устав**

1. Проект Устава городского поселения, проект решения Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав могут вноситься в Совет городского поселения Главой городского поселения, депутатами Совета городского поселения, Руководителем Исполнительного комитета, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Для подготовки проекта Устава городского поселения, проекта решения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав решением Совета городского поселения может создаваться специальная комиссия. Для участия в работе указанной комиссии могут быть приглашены специалисты органов государственной власти Республики Татарстан, эксперты.

3. Проект устава городского поселения, проект решения Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава городского поселения, внесении изменений и дополнений в устав городского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом городского поселения порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного решения Совета городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава городского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

4. По проекту Устава городского поселения, решения Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав перед рассмотрением их на заседании Совета городского поселения проводятся публичные слушания в соответствии со статьей 19 настоящего Устава, кроме случаев, когда изменения и дополнения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 93. Порядок принятия Устава городского поселения, внесения изменений в настоящий Устав**

1. Рассмотрение проекта Устава городского поселения, проекта решения Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется Советом городского поселения не менее чем в двух чтениях в соответствии с Регламентом Совета городского поселения.

2. После принятия проекта Устава городского поселения, проекта решения Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в первом чтении указанный проект направляется Главой городского поселения депутатам Совета городского поселения, иным субъектам права правотворческой инициативы указанным в пункте 1 статьи 73 настоящего Устава, для внесения поправок.

3. Устав городского поселения, решение Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета городского поселения.

**Статья 94. Порядок вступления в силу Устава городского поселения, решения о внесении изменений в настоящий Устав**

1. Устав Поселения, решение Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав после их принятия направляются Главой городского поселения в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав городского поселения, решение Совета городского поселения о внесении изменений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

 Глава городского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, решение Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Устав городского поселения, решение Совета городского поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав городского поселения после вступления в силу размещаются на официальном сайте городского поселения на Портале Агрызского муниципального района Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Изменения, внесенные в настоящий Устав, изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета городского поселения, принявшего муниципальный нормативный правовой акт о внесении в настоящий устав указанных изменений.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления городского поселения, полномочия органов местного самоуправления городского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления городского поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решение Совета городского поселения о внесении в настоящий Устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа городского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью второй настоящей статьи.

Приложение 2

к решению Совета

муниципального образования

«город Агрыз»

Агрызского муниципального района

Республики Татарстан

 от «28» ноября 2014 года № 33-2

**ПОРЯДОК**

**УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН К РЕШЕНИЮ «О ПРОЕКТЕ**

**УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АГРЫЗ» АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

1. Предложения к решению «О проекте Устава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан» вносятся в Совет муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан по адресу: 422230, РТ, г. Агрыз, ул.Гагарина, д. 13, Совет муниципального образования «город Агрыз» в письменной форме в виде таблицы поправок согласно прилагаемому образцу:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Пункт, подпункт | Текст проекта решения | Текст поправки | Текст проекта с учетом | Автор поправки (Ф.И.О.,адрес, конт.тел. место работы/учебы) |
|  |  |  |  |  |  |

Предложения принимаются в рабочие дни с 0800 до 1700 часов не позже чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

2. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются по адресу: 422230, РТ, г. Агрыз, ул.Гагарина, д. 13, Совет муниципального образования «город Агрыз», - лично или по почте (с пометкой на конверте «обсуждение Устава»).

Глава муниципального образования «город Агрыз»,

Председатель Совета

муниципального образования «город Агрыз»

Агрызского муниципального района

Республики Татарстан В.В.МАКАРОВ

Приложение 3

к решению Совета

муниципального образования

«город Агрыз» Агрызского

муниципального района

Республики Татарстан

 от «28» ноября 2014 года № 33-2

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПРОЕКТА УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АГРЫЗ» АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Публичные слушания проекта Устава проводятся в соответствии со статьей 19 Устава муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

2. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются также жители Поселения, которые подали в Совет муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального района Республики Татарстан письменные заявления не позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

3. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители Поселения.

4. Регистрация участников начинается за 30 минут до начала публичных слушаний.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава муниципального образования «город Агрыз».

6. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний.

7. Для оформления протокола, учета поступивших предложений, рекомендаций по предложению председательствующего избирается секретариат публичных слушаний в составе руководителя и двух членов секретариата.

8. С основным докладом выступает депутат Совета муниципального образования «город Агрыз», уполномоченный решением Совета муниципального образования «город Агрыз».

9. Участники публичных слушаний с правом выступления приглашаются для аргументации своих предложений в порядке очередности в зависимости от времени подачи заявления.

10. Выступления участников публичных слушаний не должны продолжаться более 5 минут.

11. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы выступающим, после окончания выступления с разрешения председательствующего.

12. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению.

13. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием для участия в публичных слушаниях.

14. В случае нарушения участниками порядка проведения публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.

15. По окончании выступлений председательствующий может предоставить слово руководителю секретариата публичных слушаний для уточнения предложений, рекомендаций, высказанных в ходе публичных слушаний.

16. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются в секретариат в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в материалах Совета муниципального образования «город Агрыз» в установленном порядке.

17. Заключение по результатам публичных слушаний готовится рабочей группой.

18. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит обнародованию.

19. Организационное и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется аппаратом Совета муниципального образования «город Агрыз».

Глава муниципального образования «город Агрыз»,

Председатель Совета

муниципального образования «город Агрыз»

Агрызского муниципального района

Республики Татарстан В.В.МАКАРОВ