

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ  
КОМИТЕТ АГРЫЗСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул. Гагарина, д.13, г. Агрыз, 422230



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘГЕРЖЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Гагарин ур.,13, Әгерже шәһәре, 422230

Тел.: (85551) 2-22-46; Факс: 2-22-46; E-mail: isp.agryz@tatar.ru; www. agryz.tatarstan.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

«10» сентябрь 2019 г.

№ 359

Татарстан Республикасы  
Әгерже муниципаль районының  
өстәмә белем бирүче муниципаль  
бюджет учреждениеләре күрсәтә  
торган түләүле хезмәтләр  
исемлеген раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрэндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Мәдәният турында Россия Федерациясе законнары нигезләре» 1992 елның 9 октябрэндәге 3612-1 номерлы Россия Федерациясе Законы, «коммерциясез оешмалар турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 7-ФЗ номерлы Федераль закон, "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 1998 елның 31 июлендәге 145-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Бюджет кодексы,, «Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү Кагыйдәләрен раслау Турында» 15 август, 2013 ел, № 706 Россия Федерациясе Хөкүмәте Карары, Татарстан Республикасы Мәдәният министрлыгының «Татарстан Республикасы дәүләт мәдәният учреждениеләре күрсәтә торган түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибен раслау турында» 08.05.2014 ел, № 397 од боерыгына нигезләнеп, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты,

**Карар бирә:**

1. Кушымтадагы Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының өстәмә белем бирүче муниципаль бюджет учреждениеләре күрсәтә торган түләүле хезмәтләр исемлеген расларга.

2. Кушымтадагы Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының өстәмә белем бирүче муниципаль бюджет учреждениеләре күрсәтә торган түләүле хезмәтләр тарифын расларга.

3. Кушымтадагы Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының өстәмә белем бирүче муниципаль бюджет учреждениеләре күрсәтә торган түләүле хезмәтләр Нигезләмәсен расларга.

4. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга.

5. Карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә беренче урынбасары Р. Р. Гильмутдиновага йөкләргә.

**Житәкчесе**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a horizontal flourish and a long, vertical stroke extending downwards.

**А. С. Авдеев**

## **Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының өстәмә белем бирүче муниципаль бюджет учреждениеләре күрсәтә торган түләүле хезмәтләр исемлегенә**

### **1. "Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы мэгариф идарәсе" МКУ ведомство буйсынуындагы өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениеләре:**

#### **1.1. Белем бирү һәм үстерү хезмәтләре:**

- гомуми үсеш программалары буенча укыту.
- сәламәтләндерү чараларын оештыру: сәламәтлекне ныгыту буенча төрле секцияләр, төркемнәр төзү (гимнастика, аэробика, ритмика, Чаңгыда шуу, спорт уеннары, гомумфизик эзерлек, балаларны мәктәп тормышы шартларына жайлаштыру буенча төркемнәр булдыру);

#### **1.2. Чаралар үткөрү:**

- конкурслар, чаралар, фестивальләр, мастер-класслар, семинарлар, методик күргәзмәләр, турнирлар оештыру һәм үткөрү эшчәнлегенә.
- мәдәни-ял һәм массакуләм чаралар оештыру һәм үткөрү эшчәнлегенә.
- физкультура-сәламәтләндерү эшчәнлегенә (спорт чараларын, спорт бәйрәмнәрен, спорт ярышларын һәм турнирларны оештыру һәм уздыру).

#### **1.3. Башка хезмәтләр:**

- документларны Сканерлау, күчермәләү, бастырып чыгару хезмәтләре.
- фотография өлкәсендәге эшчәнлек
- костюмнарны, жиһазларны, инвентарларны прокатка алу хезмәте.

### **2. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетының мәдәният бүлегенә буйсынучы өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениеләре:**

#### **2.1. Белем бирү хезмәтләре:**

- иртә эстетик үсеш төркемнәрендә өстәмә белем бирү программалары буенча укыту;
- мәктәпкәчә, мәктәп һәм мәктәп яшеннән соң шәхси уку программалары буенча өстәмә белем бирү программалары буенча укыту.

#### **2.2. Концерт программалары, бәйрәм чаралары үткөрү.**

- 2.3. Ижади конкурслар, фестивальләр, күргәзмәләр, методик киңәшмәләр, конференцияләр оештыру.

Татарстан Республикасы  
 Әгерҗе муниципаль районы  
 Башкарма комитетының  
 2019 елның 10 сентябере № 359  
 санлы карары белән расланган

**Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының өстәмә белем бирүче  
 муниципаль бюджет учреждениеләре күрсәтә торган түләүле хезмәтләр  
 тарифлары**

№ т/б	(хезмәтнең атамасы)	Берәмлек	Бәя хезмәт, бер берәмлек өчен/сум.	Бер айга дәресләр сәгәте	Бәя хезмәт ай өчен/сум.
<b>Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Талантлар салават күпере” балалар ижаты йорты өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе</b>					
Бер	АБВГДейка (спецификасы буенча: музыкаль, Инглиз, логопедия белән) 5-7 яшьлек балалар өчен	Академик сәгәте 30 минут	45,0	16	720,0
Ике	5-17 яшьлек балалар өчен "Картинг" өстәмә гомуми белем бирү программалары буенча укыту	Академик сәгәте 40 минут	50,0	16	800,0
Өч	Чит телләргә тирәнтен өйрәнү буенча өстәмә гомуми белем бирү программалары буенча укыту (инглизчә, французча) 7-12 яшьлек балалар өчен	Академик сәгәте 40 минут	50,0	16	800,0
Дүрт	4 яшьлек балалар өчен "Оста куллар" өстәмә гомуми белем бирү программалары буенча укыту	Академик сәгәте 40 минут	45,0	16	720,0
Биш	Өлкәннәр өчен сәламәтләнү чараларын оештыру, төрле секцияләр, сәламәтлекне ныгыту төркемнәре (гимнастика, аэробика, ритмика, Чаңгыда шуу, спорт уеннары, гомумфизик әзерлек һ. б.)	60 минут	130,0	8	1040,0
Алты	Конкурслар, чаралар, фестивальләр, мастер-класслар, семинарлар, методик күргәзмәләр, турнирлар, иртәләр, уен программалары, мәдәни-массакүләм һәм спорт чаралары, бәйрәмнәр һәм балалар өчен ярышлар оештыру һәм үткөрү.	Чара (60 мин)	1000,0.	-	-
Жид	Конкурслар, чаралар, фестивальләр, мастер-класслар,	Чара (60 мин)	2000,0.	-	-

е	семинарлар, методик күргәзмәләр, турнирлар, мәдәни-массакуләм һәм спорт чаралары, бәйрәмнәр, өлкәннәр өчен ярышлар оештыру һәм үткәрү.				
Сигез	Балалар өчен күчмә чаралар оештыру	Чара (60 мин)	1200,0	-	-
Тугыз	Күчмә корпоратив кичә үткәрү өлкәннәр өчен	Чара (60 мин)	2500,0	-	-
Ун	Документларны Сканерлау, күчәрмәләү, бастырып чыгару буенча хезмәтләр күрсәтү.	1 бит	5,0	-	-
Унбер	төсле принтерда бастырып чыгару	1 бит	20,0	-	-
Унике	Ламинирование ясау	бит	40,0	-	-
Унөч	Костюмнар прокатка	1 тәүлек	200.	-	-
<b>Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының "Балалар сәнгать мәктәбе" өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе</b>					
Бер	"Идел буе халыклары биюләре" белем бирү программасы	Академик сәгать 30 минут	75 сум.	4	300
Ике	"Цветоведение" белем бирү программасы	Академик сәгать 30 минут	75 сум.	4	300
Өч	Элементар музыка теориясе белем бирү программасы	Академик сәгать 30 минут	75 сум.	4	300
Дүрт	индивидуаль сольфеджио профильле белгечлеге буенча әзерлек	Академик сәгать 40 минут	125 сум.	4	500
Биш	Белем бирү программасы: музыкаль корал профильле белгечлеге буенча әзерлек	Академик сәгать 40 минут	125 сум.	4	500
Алты	Черчение " белем бирү программасы»	Академик сәгать 40 минут	200 сум.	4	800
Җиде	Музыка инструменты буенча индивидуаль дәрәсләр (фортепиано, баян, аккордеон, домра, балалайка, саксофон, скрипка)»	Академик сәгать 40 минут	200 сум.	4	800
Сигез	"Күңелле учаклар" рәсем сәнгате буенча белем бирү программасы	Академик сәгать 60 минут	125 сум.	4	500
Тугыз	"Ладушки" вокаль ансамбле белем бирү программасы	Академик сәгать 60 минут	125 сум.	4	500
Ун	Концерт программалары, бәйрәм чаралары үткәрү				Килешү буенча
Унбер	Ижади конкурслар, фестивальләр, күргәзмәләр, методик киңәшмәләр, конференцияләр оештыру				Килешү буенча

Татарстан Республикасы  
Татарстан Республикасы  
Әгерже муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
2019 елның 10 сентябере № 359  
санлы карары белән расланган

## **Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының өстәмә белем бирүче муниципаль бюджет учреждениеләре күрсәтә торган түләүле хезмәтләр Нигезләмә**

### **I. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениеләрендә түләүле өстәмә белем бирү һәм башка хезмәт күрсәтүләренә оештыру һәм бирү тәртибе турында әлеге Нигезләмә түбәндәге документлар нигезендә эшләнә:

-29.12.2012 ел, № 273 "Россия Федерациясендә мәгариф турында" федераль закон.

- РФ Граждан кодексы;

-07.02.1992 ел, №2300-1 РФ "Кулланучылар хокукларын яклау турында" Федераль законы;

-РФ Хөкүмәтенең 2013 елның 15 августындагы 706 номерлы карары

"Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү Кагыйдәләре

-РФ Салым кодексы;

-12.01.1996 елдагы 7 номерлы "Коммерциячел булмаган оешмалар турында" Федераль закон нигезендә.

-2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында»гы Федераль закон

-Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының «өстәмә белем бирү программалары буенча укытуда белем алу турында шартнамәнең үрнәк формасын раслау хакында " 2013 елның 25 октябрәндәге 1185 номерлы боерыгы»,

-РФ Хөкүмәтенең 07.03.1995 ел, №239 «бәяләренә (тарифларны) дәүләти жайга салуны тәртипкә салу чаралары турында " карары»;

-Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2005 елның 12 декабрәндәге 597 номерлы карары

-"Өстәмә белем бирү бюджет учреждениеләренең матди-техник базасын үстерүгә һәм ныгытуга бюджеттан тыш акчаларны жәлеп итү турында Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 30 декабрәндәге 1170 номерлы карары белән;

-"Гражданныр һәм юридик затлар өчен" Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органы карамагындагы дәүләт бюджет учреждениеләре эшчәнлегенә төп төрләренә керә торган хезмәтләр күрсәтүгә (эшләр башкарган) түләүне билгеләүнең якинча тәртибен раслау турында»;

- «Түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибен раслау турында " 08 май, 2014 ел, №397 боерыгы»;

-Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының 2016 елның 30 декабрәнән 21-53-25-3730 санлы хаты белән «бюджет һәм Автоном учреждениеләренә бюджеттан тыш чаралары турында».

1.2. Нигезләмә Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениеләре (алга таба - учреждениеләр) тарафыннан төп белем бирү программасыннан тыш өстәмә белем бирү программаларын гамәлгә ашыру буенча түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүче түләүле белем бирү хезмәтләрен оештыруга һәм күрсәтүгә бердәм якин килүне билгеләү максатларында кертелә.

1.3. Нигезләмә түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү турында шартнамәләр буенча физик һәм (яки) юридик затлар акчалары исәбеннән белем бирү эшчәнлеген башкарганда барлыкка килә торган мөнәсәбәтләренә жайга сала, шулай ук аларның бәясен формалаштыруны билгели.

1.4. Әлеге Нигезләмәдә кулланыла торган төп төшенчәләр:

“Түләүле белем бирү хезмәтләре” - белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыру буенча кабул иткәндә төзелә торган шартнамәләр буенча физик һәм (яисә) юридик затлар хисабына.

“Заказчы” - заказ бирергә теләгән физик һәм (яки) юридик зат, яисә килешү нигезендә үзе яки башка затлар өчен түләүле белем бирү хезмәтләренә заказ бирүче.

“Башкаручы” - белем бирү эшчәнлеген алып баручы һәм укучыга түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүче оешма.

“Укучы” - түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү турындагы килешү буенча белем бирү программасын үзләштерүче физик зат.

Төп белем бирү программасы - муниципаль биремне үтәү кысаларында күрсәтелә торган белем бирү хезмәтләре, аны финанс белән тәмин итү бюджет акчалары хисабына башкарыла.

Түләүле белем бирү хезмәтләрененң житмәве-түләүле белем бирү хезмәтләрененң яисә законда каралган тәртиптә яисә шартнамә шартларына (гадәттә куела торган шартлар булмаганда яисә тулысынча булмаганда) яки түләүле белем бирү хезмәтләрененң заказчы тарафыннан шартнамә төзегәндә, шул исәптән аларны белем бирү программаларында каралган тулы күләмдә күрсәтү (мәгариф программасының бер өлеше) максатларына туры килмәве.

Түләүле белем бирү хезмәтләрененң зур житешсезлеге-төзәтелми торган житешсезлек яки житешсезлек, ул зур булмаган чыгымнарсыз яисә вакыт чыгымнарыннан башка бетерелә яисә берничә тапкыр ачыклана алмый, яисә ул бетерелгәннән соң кабат барлыкка килә, яисә башка шундый житешсезлекләр.

1.5. Әлеге нигезләмә Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениеләре (алга таба башкаручы) тарафыннан үтәлгә тиешле өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүнең тәртибен һәм шартларын билгели.

1.6. Түләүле белем бирү хезмәтләре түбәндәге максатта күрсәтелә:

- укучыларның һәм аларның ата-аналарының белем бирү ихтыяжларын һәрьяклап канәгатьләндерү;

- учреждениеләрнең матди-техник базасын ныгыту;

- күрсәтелә торган хезмәтләр спектрын киңәйтү;

- учреждениеләрдәге ресурслардан рациональ һәм интенсив файдалану.

1.7. Түләүле белем бирү хезмәтләре агымдагы уку елына уку планында каралган төп өстәмә гомуми белем бирү программалары кысаларында оештырыла. Түләүле белем бирү хезмәтләренә өстәмә гомуми белем бирү программалары буенча укучыларны кабул итү буенча дәүләт (муниципаль) биреме (контроль саннар) һәм башка хезмәтләр хисабына финанслана торган уку керә.

1.8. Башкаручы түләүле белем бирү хезмәтләрен ирекле килешү нигезендә башкара. Түләүле белем бирү һәм башка хезмәтләр «кулланучы хокукларын яклау турында» РФ Законының 16 статьясы нигезендә бары тик аларны алучы ризалыгы белән генә күрсәтелә ала.

Түләүле хезмәтләр күрсәтү буенча учреждениеләр эшчәнлегенә эшмәкәрлек эшчәнлегенә булып тормый.

1.9. Укучының яки заказчының тәкъдим ителгән түләүле белем бирү хезмәтләреннән баш тартуы мәгариф учреждениесе тарафыннан күрсәтелә торган төп белем бирү хезмәтләре күләменен кимүенә сәбәп була алмый.

1.10. Башкаручы заказ бирүчегә белем бирү программалары һәм килешү шартлары нигезендә түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүне тулысынча тәмин итәргә тиеш.

1.11. Башкаручы түбәндәге юнәлештәге өстәмә гомуми белем бирү программалары буенча түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтә:

- социаль-педагогик;

- техник;

-табигый фәннәр;

- туризм һәм туган якны өйрәнү;

- физкультура-спорт төре;

- сәнгати-эстетик;

1.12. Бюджеттан финанслана торган керем китерүче һәм эшчәнлектән тыш башкарыла торган учреждениеләр Уставында каралган эшчәнлек бюджеттан тыш эшчәнлеккә керә.

1.13. РФ Хөкүмәтененң 1995 елның 7 мартындагы 239 номерлы карары нигезендә Өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләре бәяләре дәүләт дәрәжәсендә яки РФ субъекты дәрәжәсендә жайга салына торган хезмәтләр исемлегенә керми.

1.14. Түләүле өстәмә белем бирү хезмәтләрен алып бару зыян китерә яки түләүсез күрсәтелә торган төп хезмәтләрененң сыйфатын начарайта алмый.

1.15. Түләүле белем бирү хезмәтләре башкаручының штаттагы хезмәткәрләре һәм (яки ) жәлеп ителгән белгечләр тарафыннан башкарыла.

1.16. Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү буенча башкаручының эшчәнлегенә житәкчелек итүне административ житәкчелек итә, учреждениенң финанс-хужалык эшчәнлеге өчен жаваплы башкаручы директоры башкара.

1.17. Башкаручы түләүле белем бирү хезмәтләрен квалификацияле кадрлар белән тәмин итә.

## **II. Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү шартлары**

2.1. Бюджеттан тыш эшчәнлек ата-аналар (законлы вәкилләр), укучылар, башка потенциал заказчылар, матди-техник база булу ихтыяжыннан чыгып оештырыла.

2.2. Өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләре алмашка һәм бюджет акчаларыннан финанслана торган төп белем бирү эшчәнлеге кысаларында күрсәтелергә тиеш түгел һәм бюджеттан тыш акчалар хисабына башкарылырга тиеш:

- ата-аналар (укучыларның законлы вәкилләре);
- заказчылар һәм хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучыларның акчалары;
- спонсорлык чаралары, хәйрия һәм максатчан керемнәр.

2.3. Өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләреннән Керем учреждениедә реинвестацияләнгән, шул исәптән тиешле фондларга хезмәткәрләргә акча күчереп бирелә торган хезмәт хакына.

2.4. Өстәмә түләүле хезмәтләр булырга мөмкин озак вакытлы (елга) һәм краткосрочными (көнә, ай, квартал).

## **III. Түләүле, белем бирү өчен өстәмә түләүләр бирү тәртибе һәм башка хезмәтләр күрсәтү**

3.1. Өстәмә түләүле белем бирү һәм башка хезмәтләр күрсәтү өчен Башкаручы түбәндәгә кирәкле шартлар тудыра:

- гамәлдәге санитар нормалар нигезендә (СанПиН2.4. 3172-14)
- хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучыларның сәламәтлеген саклау һәм куркынычсызлык таләпләренә туры килү-килмәү;
- сыйфатлы кадрлар белән тәмин итү;
- уку-укуыту-методик һәм техник тәмин ителеш.

3.2. Хезмәт күрсәтүне оештыру (эшләр башкару) өчен жаваплы кешеләр эзерлек эшләр, мәгълүмати эшчәнлек алып баралар.

3.3. Башкаручы кулланучыларны үз эченә алган башкаручы һәм халыкка күрсәтелә торган хезмәтләргә (эшләрне башкару) дәрәжә сайлап алу мөмкинлеген тәмин итүче (шул исәптән учреждениедә мәгълүмат стендларында, рәсми сайтларда, мәгълүмати-телекоммуникация чөптәрдә, Интернет чөптәрдә урнаштыру юлы белән) түләүсез, аңлаешлы һәм ышанычлы мәгълүмат белән тәмин итә.:

- а) учреждениенң исеме һәм урнашу урыны турында мәгълүматлар;
- б) белем бирү эшчәнлеген алып бару хокукына лицензия булу турында белешмәләр, төркөлү номеры, гамәлдә булу срогы һәм аларны биргән орган күрсәтәп;
- в) бәясә килешү буенча түләүгә кертелгән хезмәтләр исемлегә (эшләр башкару);
- г) күрсәтелә торган өчен түләү шартнамәсә буенча хезмәт күрсәтү бәясә (хезмәт күрсәтү);
- д) турыдан-туры хезмәтләр күрсәтүчә кадрлар составы һәм алар турында мәгълүмат;
- е) учреждение эш режимы

3.4. Башкаручы шулай ук кулланучы таләбә буенча танышу өчен бирергә тиеш:

- 1) түләүле хезмәтләр күрсәтү мөмкинлегә күрсәтәп, учреждение уставы;
- 2) белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыруга лицензия һәм белем бирү процессын оештыруны регламентлаштыручы башка документлар;
- 3) учреждениенң адресы һәм телефоны;
- 4) хезмәт күрсәтү турында шартнамәләр үрнәкләре (эшләр башкару);
- 5) төп һәм өстәмә программалар, бәясен кертәп;
- 6) хезмәт күрсәтү бәясен исәпләү (яки сметасы) (эшләр башкару);
- 7) шулай ук шартнамәгә һәм тиешле мәгариф хезмәтенә караган башка белешмәләр.

3.5. Башкаручы түбәндәгә документларны рәсмиләштерә:



- түлөүлө белем бирү хезмэтләрөн оештыру турында учреждение житәкчесе боерыгы;
- түлөүлө белем бирү хезмэтләрө турында нигезләмә;
- бюджеттан тыш акчаларны тоту турында нигезләмә;
- түлөүлө хезмэтләр күрсәтү белән шөгьльләнүче учреждение хезмэткәрләрөнә хезмэт өчен түлөү турында нигезләмә яки учреждение хезмэткәрләрөнә хезмэт өчен түлөү турындагы Нигезләмәнөң өстәмә бүлөгө;

- учреждение хезмэткәрләрөн түлөүлө белем бирү хезмэтләрө күрсәтүдән алынган акчалар хисабына кызыксындыру түлөүләрө һәм (яки)премиялөү турында нигезләмә;

- калькуляциө буенча һәр төр хезмэтләр;

- түлөүлө хезмэтләр оештыру һәм аның бурычларын билгелөү өчен жаваплы учреждение Житәкчесөнөң боерыгы;

- түлөүлө белем бирү хезмэтләрө исемлегө һәм түлөүлө хезмэтләр күрсәтүгә бөяләр прейскуранты;

- бүлмөләр һәм алар күрсәткән хезмэткәрләрөнө күрсәтөп, түлөүлө хезмэтләр күрсәтүчө берләшмөләрнөң дәрөсләр расписаниесө;

- уку планнары, дәрөсләр программалары;

- түлөүлө хезмэтләр буенча керемнәр һәм чыгымнар сметасы;

- түлөүлө хезмэтләр күрсәтү буенча искәрмөләр һәм тәкьдимнәр китабы;

- хезмэт күрсәтүләр алу шартлары һәм сроклары, исәп-хисап тәртибө, яklarның хокуклары, бурычлары һәм жаваплылыгы регламентлана торган түлөүлө белем бирү һәм башка хезмэтләр күрсәтүгә кулланучылар белән шартнамөләр;

- килешүләрнө теркөү китабы;

- ата-аналар гаризасы;

- түлөүлө белем бирү хезмэтләрө күрсәтүдә эшлөүчө хезмэткәрләр белән хезмэт килешүләрө;

- түлөүлө хезмэтләр күрсәтүчө хезмэткәрләрөнө тарификациялөү;

- түлөүлө хезмэтләр күрсәтүчө хезмэткәрләрөнөң штат расписаниесө;

- түлөүлө хезмэтләр күрсәтүчө хезмэткәрләрөнөң эш вакыты табелө;

- түлөүлө белем бирү хезмэтләрөнөң һәр төрө буенча белем бирү программасы.

3.6. Башкаручы талөп ителө торган белем бирү хезмәтө күрсәтү мөмкинлегө булганда түлөүлө белем бирү хезмэтләрө күрсәтүгә килешү төзөргә тиеш һәм, гамөлдөгө законнарда каралган очраklarдан тыш, башка бер заказчыга (укучы) өстенлек бирөргә хокуклы түгел.

3.7. Түлөүлө белем бирү хезмэтләрө күрсәтүгә шартнамө төзөгөндө заказ бирүчө түлөүлө белем бирү хезмэтләрө күрсәтү турындагы Нигезләмә, учреждениөнөң әлегө эшчәнлек төрөн күрсәтү тәртибөн һәм шартларын билгелө торган гамөлгә кую һәм локаль норматив документлар белән танышырга тиеш.

3.8. Килешү язма рөвөштә төзелө һәм түбөндөгө мөгьлүматларны үз эчөнө ала:

- башкаручы-юридик затның тулы исемө;

- башкаручының урнашу урыны;

- заказчының исемө яки фамилиясө, исемө, атасының исемө, заказчы телефоны;

- заказчының урнашу урыны яки яшөү урыны;

- башкаручының һәм (яки) заказчының вөкилө фамилиясө, исемө, атасының исемө (булса);

- укучының фамилиясө, исемө, атасының исемө (булган очракта), яшөү урыны, телефоны (килешү буенча заказчы булмаган укучы файдасына түлөүлө белем бирү хезмэтләрө күрсәтелгән очракта күрсәтелө);

- башкаручының, Заказчының һәм Укучының хокуклары, бурычлары һәм жаваплылыгы;

- белем бирү хезмэтләрөнөң тулы бөясө, аларны түлөү тәртибө;

- мөгариф программасының төрө, дәрөжәсө һәм (яки)юнөлөшө;

Уку рөвөшө

- белем бирү программасын үзлөштерү вакыты (уку дөвамлылыгы);

- килешүнө үзгөртү һәм өзү тәртибө;

- түлөүлө белем бирү хезмэтләрө спецификациясөнө бөйлө башка кирөклө белөшмөләр.

3.9. Шартнамөдө билгелө бер дәрөжәдөгө белем алуға хокукы булган һәм укурга кабул итү турында гариза биргән(алга таба-көрө торган) затларның хокукларын чиклөүчө яисә белем алу

турында Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән шартлар белән чагыштырганда, аларга гарантияләр бирү дәрәжәсен киметүче шартлар юк. Укырга керүчеләр һәм укучыларның хокукларын чикләүче яки гарантия бирү дәрәжәсен киметүче шартлар килешүгә кертелсә, мондый шартлар кулланылырга тиеш түгел.

3.10. Килешүдә күрсәтелгән белешмәләр «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге мәгариф оешмасының рәсми сайтында шартнамә төзү датасына урнаштырылган мәгълүматка туры килергә тиеш.

3.11. Заказчы (укучы) теләге буенча, түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү нәтижәләре буенча башкаручы укучыга белешмә бирә, анда уку программасын, уку никлын (предметларны) күрсәтә.

3.12. Килешү ике нөсхәдә төзелә, аларның берсе эш башкаручыда, икенчесе заказчы янында.

#### **IV. Түләүле белем бирү хезмәтләрен исәпкә алу тәртибе**

4.1. Түләүле белем бирү хезмәтләренә тарифлар, кирәкле салымнар һәм жыемнар түләүне исәпкә алып, һәр түләүле белем бирү хезмәте буенча икътисади нигезләнгән үзкыйммәт, шулай ук белем бирү процессын һәм учреждениенен матди базасын үстерү һәм камилләштерү мөмкинлеге нигезендә формалаштырыла.

4.2. Түләүле белем бирү хезмәтләренә тарифлар чираттагы елга исәпләнә һәм уку елы дэвамында янадан каралмый. Ихтыяж һәм тәкъдим конъюктурасы нигезендә, килешү бәяләрендә өстәмә түләүле белем бирү һәм башка хезмәтләр өчен түләүгә сметалар эшләү рөхсәт ителә.

4.3. Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтүдән алынган керемнәр һәм аларны тоту учреждениеләрнең финанс хужалык эшчәнлегенә планы нигезендә гамәлгә ашырыла.

4.4. Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүдән алынган акчалар (алга таба - алынган керем) түләүле белем бирү хезмәтләренә тарифлар исәбеннән кабул ителгән чыгымнар нигезендә бүленә.

4.5. Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү буенча эшчәнлек алып баручы учреждениеләр, бухгалтерлык исәбен алып бару турындагы килешү нигезендә, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» Муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба-Үзәк банк) белән түләүле белем бирү эшчәнлеген алып бару өчен кирәкле документларны үзәкләштереп тапшыралар.

4.6. Түләүле белем бирү хезмәтләренә заказ бирүчеләр тарафыннан түләү кредит оешмалары аша акчасыз башкарыла.

4.7. Күрсәтелә торган өстәмә түләүле хезмәтләр өчен түләү бюджеттан тыш акчаларны исәпкә алу һәм учреждениеләрнең башка эшмәкәрлек эшчәнлегенә буенча исәп-хисап санына башкарыла.

4.8. Түләүле хезмәтләрнең бәясе сметасы белән билгеләнә, ул үз эченә чыгымнарны:

- эш хакы белән исәпләү;
- учреждениеләрнең матди-техник базасын үстерү;
- учреждениеләр мөлкәтен карап тоту буенча хезмәтләр;
- учреждениеләрдә укыту-тәрбия процессы;

4.9. Алучыга берничә өстәмә хезмәт күрсәтелгән очракта, чыгымнар сметасын учреждениеләрдә гамәлгә ашырыла торган өстәмә хезмәтләр комплексы буенча исәпләнә ала.

4.10. Түләүле өстәмә белем бирү һәм башка хезмәтләр өчен түләү ташламалары.

Ата-аналар түләвеннән өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләре өчен түләүдән азат ителә:

- янгың сүндерүчеләр балалары;
- ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган ятим балалар, ятим балалар өчен балалар йортларында һәм интернат-мәктәпләрдә тәрбияләнүчеләр;
- инвалид балалар;

Ата-ана түләве буенча ташламалар каралган:

– «Талантлар салават күпере» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе, «балалар сәнгать мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе хезмәткәрләренә баланы бер берләшмәдә укыткан өчен түләү күләмен 50% ка киметергә;

– белешмә бирү буенча 18 яшькә кадәр өч яки аннан да күбрәк баласы булган ата-аналарга (күпбалалы гаиләләр) түләү күләмен 50% ка киметергә;

– «күңелле учаклар», «Ладушки «вокаль ансамбле, профильле белгечлек буенча әзерлек (музыка коралы), сынлы сәнгать, музыка инструменты буенча индивидуаль дәрәсләр (фортепиано, баян, аккордеон, домра, балалайка, саксофон, скрипка), профильле белгечлек буенча әзерлек

(индивидуаль сольфеджио) каралмаган.

4.11. Заказчы күрсәтелгән хезмәтләрне (эшләрне башкару) килешүдә күрсәтелгән тәртиптә һәм срокта түләрگә тиеш. Килешүдә күрсәтелә торган хезмәтләрнең бәясе (эшләр башкару) чыгымнар исәп-хисаплары нигезендә башкаручы белән кулланучы арасындагы килешү буенча билгеләнә.

4.12. Түләүле белем бирү хезмәтләре хакын, килешү төзегәннән соң, арттыру, Чираттагы финанс елына һәм план чорына федераль бюджетның төп характеристикаларында каралган инфляция дәрәжәсен исәпкә алып, күрсәтелгән хезмәтләрнең хакын арттырудан тыш, рөхсәт ителми.

4.13. Эшчәнлекнең төп төрләрәнә караган хезмәтләр өчен түләү (эшләр башкару) учреждениеләрнең шәхси счётына акчасыз башкарыла. Түләүле белем бирү хезмәтләре һәм башка хезмәтләр өчен түләү моменты булып башкаручының исәп-хисап счётына акча керү датасы санала. Түләүле белем бирү хезмәтләре өчен 30 календарь көннән артык түләүгә заказчылар тарафыннан тоткарланганда, аның белән килешү берьяклы тәртиптә өзелә, укучы дәрәсләргә рөхсәт ителми.

4.14. Учреждение житәкчесе, администрациясе һәм хезмәткәрләре акчаны кабул итәргә хокуклы түгел.

4.15. Хезмәт күрсәтүдән алынган керемнәр (эшләр башкару) билгеләнгән максатларда кулланыла.

4.16. Учреждение хезмәт күрсәтүдән алынган акчаларны исәп-хисап нигезендә тоталар. Алынган керем китә максатларына учреждениесе түбәндәгә күләмнәрдә:

- хезмәткәрләрнең хезмәт хакына-кимендә 75 %;
- учреждениенең матди-техник базасын ныгыту-25 тән артмый%;

4.13. Финанслау һәм касса чыгымын Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасының бюджеттан тыш акчаларны алу һәм тоту турындагы законнары нигезендә башкарырга.

## **V. Түләүле белем бирү хезмәтләрен заказчыларның (кулланучыларның) хокуклары һәм бурычлары**

5.1. Түләүле белем бирү хезмәтләреннән файдаланучы заказчылар (алга таба кулланучылар) тиешле сыйфатлы хезмәтләр күрсәтүне, лицензия булу турында һәм күрсәтелгән хезмәт хакын исәпләү турында белешмәләрне таләп итәргә хокуклы.

5.2. Түләүле белем бирү хезмәтләреннән файдаланучы кулланучылар бурычлы:

- агымдагы елның 20 числосына кадәр күрсәтелгән Белем бирү хезмәтенә бәйсез билгеләнгән срокларда түләргә кирәк);
- түләүле белем бирү хезмәтен сыйфатлы итеп күрсәтүне тәмин итә торган таләпләрне үтәргә.

5.3. Түләүле белем бирү хезмәтләреннән файдаланучы кулланучылар килешү шартларын үтәмәүгә яисә тиешенчә үтәмәүгә китерелгән зыянны каплау турында, шулай ук РФ законнары һәм әлеге Нигезләмә нигезендә мораль зыян китергән өчен компенсация турында таләпләр куя ала.

5.4. Учреждение тарафыннан аның гаебе белән хезмәтләрне үтәү сроклары буенча йөкләмәләрне үтәмәгән очракта кулланучы үз теләгә белән эшкә хокуклы:

- хезмәт күрсәтүнең яңа вакытын билгеләү;
- күрсәтелгән хезмәтнең бәйсез киметүне таләп итәргә;
- башка белгеч тарафыннан хезмәт күрсәтүне таләп итәргә;
- килешүне өзәргә һәм зыянны каплауны таләп итәргә.

5.5. Кулланучы белән учреждение арасында барлыкка килгән дөгъва һәм бәхәсләр яктар килешүе буенча яки РФ законнары нигезендә суд тәртибендә хәл ителә.

## **VI. Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүне контрольдә тоту**

6.1. Учреждениенең түләүле белем бирү хезмәтләрен оештыруны һәм аларның сыйфатын, шулай ук халыктан түләү алуның дәрәсләген үз компетенциясе кысаларында контрольдә тоталар:

- ТР Әгерже районы мәгариф идарәсе;
- Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетының мәдәният бүлегә;
- ТР законнары һәм башка хокукый актлары нигезендә белем бирү учреждениеләре

эшчәнлеген тикшерү йөкләнгән башка дәүләт органнары һәм оешмалары;

– кулланучылар.

6.2. Түләүле хезмәтләр күрсәткән өчен кулланучылар белән исәп-хисапларны учреждение алга таба ата-аналарга түләү турында квитанция биреп, акчасыз исәп-хисап ясый.

## **VII. Башкаручының һәм заказчының җаваплылыгы**

7.1. Учреждениедә түләүле белем бирү хезмәтләрен оештыру һәм аларның сыйфаты өчен учреждение җитәкчесе җаваплы.

7.2. Килешү буенча йөкләмәләрне үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен Башкаручы һәм заказчы Россия Федерациясе законнарында һәм килешүдә каралган җаваплылыкка тартыла.

7.3. Түләүле белем бирү хезмәтләре, шул исәптән аларны белем бирү программаларында каралган тулы күләмдә күрсәтмәү очрагында, кулланучы үз теләге белән, үзенче таләп итәргә хокуклы:

а) түләүсез белем бирү хезмәтләре күрсәтү;

б) күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләренен хакын чагыштырмача киметү;

в) үз көче белән яисә өченче затлар тарафыннан күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләрендә житешсезлекләрне бетерү буенча аларга тотылган чыгымнарны каплау.

7.4. Заказ бирүче килешүне үтәүдән баш тартырга һәм, әгәр килешүдә билгеләнгән срокта түләүле белем бирү хезмәтләренен житешсезлекләре бетерелмәгән булса, зыянны тулысынча каплауны таләп итәргә хокуклы. Заказ бирүче шулай ук, әгәр аларга күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләренен җитди житешсезлеге яки килешү шартларынан башка җитди чигенүләр ачыкланган булса, килешүне үтәүдән баш тартырга хокуклы.

7.5. Әгәр эш башкаручы түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү вакытын (түләүле белем бирү хезмәтләрен башлау һәм (яки) тәмамлау вакытын һәм (яки) түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтү вакытын бозса, яисә түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү вакытында аларның вакытында башкарылмавы ачыкланса, заказчы үз теләге белән үз теләге буенча үз теләге белән хаклы.:

а) башкаручыга яңа срок билгеләргә, аның дәвамында заказ бирүче түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүгә керешергә һәм (яки) түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүне тәмамларга тиеш;

б) өченче затларга акыл белән һәм дәрәс бәя өчен түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүне йөкләргә һәм башкаручыдан тотылган чыгымнарны каплауны таләп итәргә.;

в) түләүле белем бирү хезмәтләренен бәясен киметүне таләп итәргә;

г) килешүне өзәргә.

7.6. Башкаручы инициативасы белән килешү берьяклы тәртиптә түбәндәге очракта өзелергә мөмкин:

а) 14 яшькә җиткән укучыга дисциплинар жәза чарасы буларак күчәрүне куллану.;

б) укучыларның белем бирү программасы (белем бирү программасының бер өлеше) буенча мондый белем бирү программасын (белем бирү программасының бер өлешен) намус белән үзләштерү һәм уку планын үтәү бурычларын үтәмәү;

в) түләүле белем бирү хезмәтләре бәясен 30 календарь көннән артык срок белән түләү;

г) укучының гамәлләре (гамәл кылмавы) аркасында түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү буенча йөкләмәләрне тиешле дәрәжәдә үтәү мөмкинлеге булмау.

7.7. Башкаручы түләүле белем бирү хезмәтен үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылыктан азат ителә, әгәр дә ул үтәлмәүнең яисә тиешенчә башкарылмавының бәхәссез көч аркасында, шулай ук Россия Федерациясе законнарында каралган башка нигезләр буенча булуын расласа.

7.8. Учреждение җитәкчеләре шәхси җаваплылык тоталар:

- түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү өлкәсендә гамәлдәге норматив хокукый актларны, кулланучылар хокукларын яклау турында законнарны, шулай ук мөгариф оешмасында түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәткәндә гражданлык, хезмәт, административ һәм жинаять законнарын үтәгән өчен;

- түләүле белем бирү хезмәтләрен оештыру һәм сыйфаты өчен;

- түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтүдән алынган акчаларны максатчан файдаланган өчен;

- түлөүлө белем бирү хезмэтлөре күрсөткөндө бөялөр дисциплинасын үтэгән өчен;

- Россия Федерациясе законнарында каралган башка гамәллөр өчен.

2.9. Түлөүлө белем бирү хезмэтлөре күрсөткөндө билгеләнгән таләпләрне бозган очракта учреждение житәкчесе, учреждение житәкчесе, кагыйдә бозуда гаепле хезмәткәрлөр Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тартылырга мөмкин.

7.10. Административ һәм (яки) дисциплинар жаваплылык чараларын салу учреждениене, учреждение житәкчесен һәм гаепле затларны рөхсәт ителгән бозуларны бетерүдән һәм китерелгән зыянны түлөүдән азат итми.

### **VIII. Гамәлдә булу срогы:**

8.1. Әлеге Нигезләмәнең гамәлдә булу срогы - яңасы кабул ителгәнчегә кадәр.