

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ АГРЫЗСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул. Гагарина, д.13, г. Агрыз, 422230



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘГЕРЖЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Гагарин ур.,13, Әгерже шәһәре, 422230

Тел.: (85551) 2-22-46; Факс: 2-22-46; E-mail: isp.agryz@tatar.ru; www. agryz.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«05» май 2021 ел

№ 123

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасарының вазыйфай инструкциясен раслау турында

Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасарының вазыйфай инструкциясен расларга (кушымта итеп бирелә).

2. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталы составында Әгерже муниципаль районының рәсми сайтында (<https://agryz.tatarstan.ru>) урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз өстемә алам.

Житәкчесе

А.Э. Акбашев

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен (агросәнәгать комплексы буенча (алга таба - АПК)) урынбасары ВАЗЫЙФАИ ИНСТРУКЦИЯСЕ

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетының муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында (алга таба - вазыйфалар реестры) Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен (агросәнәгать комплексы буенча) урынбасары (алга таба - житәкче урынбасары) вазыйфасы муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары төркеменә карый.

1.2. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары (алга таба - башкарма комитет) үз вазыйфасына Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе күрсәтмәсе белән билгеләнә һәм вазыйфасыннан азат ителә.

1.3. Житәкче урынбасары Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә турыдан-туры буйсына.

1.4. Житәкче урынбасары Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфаларын ул вакытлыча булмаган чорда Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе күрсәтмәсе нигезендә башкара.

1.5. Житәкче урынбасарының хезмәт эшчәнлегенен норматив хокукий базасы булып тора:

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Конституцияләрен;
- «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Авыл хужалыгын үстерү турында» 2006 елның 29 декабрендәге 264-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Орлыкчылык турында» 1997 елның 17 декабрендәге 149-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Ветеринария турында» 1993 елның 14 маендагы 4979-1 номерлы Россия Федерациясе Законы;

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2012 елның 14 июлендәге «Авыл хужалыгын үстерүнең һәм авыл хужалыгы продукциясе, чимал һәм азык-төлек базарларын жайга салуның дәүләт программасы турында» 717 номерлы карары;
- Россия Федерациясенен «Авыл территорияләрен комплекслы үстерү» дәүләт программасын раслау һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенен кайбер актларына үзгәрешләр кертү турында» 2019 елның 31 маендагы 696 номерлы карары;
- Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы;
- «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы;
- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Президентлары указлары;
- Россия Федерациясе хөкүмәте һәм Татарстан Республикасы карарлары;
- Дәүләт Советының һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актлары;
- федераль һәм республика башкарма хакимият органнарының, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының жирле үзидарә органнарының бүтән норматив хокукый актлары;
- Әгерже муниципаль районы уставы;
- Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә;
- Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы жирле үзидарә органнарының башка муниципаль хокукый актлары.

2. КВАЛИФИКАЦИЯ ТАЛӘПЛӘРЕ

2.1. Һөнәри белем дәрәжәсенә карата:

Югары белем специалитет яки магистратура дәрәжәсеннән түбән түгел.

2.2. Муниципаль хезмәт стажы кимендә ике ел яисә белгечлек, эзерлек юнәлеште буенча кимендә дүрт ел эш стажы.

2.3. Вазыйфай бурычларны башкару өчен кирәкле һөнәри белемнәргә һәм күнекмәләргә:

Житәкче урынбасары белергә тиеш:

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Конституцияләрен;
- «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 5 апрелдәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон;
- «Авыл хужалыгын үстерү турында» 2006 елның 29 декабрдәге 264-ФЗ номерлы Федераль закон;

- «Орлыкчылык турында» 1997 елның 17 декабрдәгә 149-ФЗ номерлы Федераль закон;

- «Ветеринария турында» 1993 елның 14 маендагы 4979-1 номерлы Россия Федерациясе Законы;

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2012 елның 14 июлендәгә «Авыл хужалыгын үстерүнең һәм авыл хужалыгы продукциясе, чимал һәм азык-төлек базарларын жайга салуның дәүләт программасы турында» 717 номерлы карары;

- Россия Федерациясенен «Авыл территорияләрен комплекслы үстерү» дәүләт программасын раслау һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенен кайбер актларына үзгәрешләр кертү турында» 2019 елның 31 маендагы 696 номерлы карары;

- Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы;

- «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәгә 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы;

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Президентлары указлары;

- Россия Федерациясе хөкүмәте һәм Татарстан Республикасы карарлары;

- Дәүләт Советының һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актлары;

- федераль һәм республика башкарма хакимият органнарының, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының жирле үзидарә органнарының бүтән норматив хокукый актлары;

- Әгерже муниципаль районы уставы;

- Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә;

- Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы жирле үзидарә органнарының башка муниципаль хокукый актлары;

- авыл хужалыгы, сәүдә өлкәсендә республика сәясәтен үстерүнең максатлары һәм стратегик юнәлешләре;

- хәл ителә торган мәсьәләләрнең үзенчәлекләрен чагылдыра торган закон чыгару һәм норматив хокукый актлар;

- Әгерже муниципаль районының норматив актлары, дәүләт хакимияте һәм жирле үзидарә органнары структурасы һәм вәкаләтләре;

- муниципаль хезмәтне узун оештыруның нигезләре;

икътисад нигезләре, хезмәтне оештыру, сөйләшүләр уздыру ысуллары;

- жирле үзидарә органы аппараты белән идарә итү ысуллары;

- мәгълүмат-коммуникация технологияләре өлкәсендә хокукый аспектлар, дәүләт органнарында заманча мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану мөмкинлекләре һәм үзенчәлекләре, ведомствоара документлар әйләнеше мөмкинлекләреннән файдалануны да керттеп;

- мәгълүмати иминлекне тәмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләр;

- проект идарәсе нигезләре;

- мәгълүматларны жыюны, эшкәртүне, саклауны һәм анализлауны тәмин итә торган мәгълүмат-аналитика системалары;

-эшлекле этикет кагыйдәләре;

- хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибе;

- эш алып бару нигезләре.

Житәкче урынбасары Россия Федерациясенен һәм Татарстан Республикасының ике дәүләт теленә ия булырга тиеш.

Житәкче урынбасары белергә тиеш:

- кешеләр белән эшләргә;
- эшлекле сөйләшүләр алып барырга
- эшлекле язу күнекмәләренә ия булырга;
- нәтижәле хезмәттәшлек итәргә;
- эшне нәтижәле планлаштырырга;
- контрольдә тотарга, анализларга, боерырга, таләпчән, энергияле, тырыш булырга, карарларны оператив төстә гамәлгә ашырырга;
- коллективта нәтижәле мөнәсәбәтләр (психологик климат) булдырырга, шәхси низагларга юл куймаска, конфликтлы ситуацияләрдә проблемаларны хәл иткәндә сыгылмалы һәм компромиссларга сәләтле булырга;
- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенен башка органнары, муниципаль берәмлекләр һәм халык белән үзара бәйләнешләр буенча эшләргә нәтижәле һәм эшлекле рәвештә оештырырга;
- конкрет гамәлләр планын эшләргә;
- шәхесара мөнәсәбәтләр һәм кул астындагыларны мотивацияләү алымнарына ия булырга;
- буйсынучылар алдына ирешерлек бурычлар куярга;
- хезмәт документлары белән эшләрү күнекмәләре;
- системалы рәвештә үз квалификацияләрен арттырырга;
- компьютерның эчке һәм периферияле жайланмалары, мәгълүмати-коммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре, операцион системада, электрон почта, электрон таблицалар, текст мөхәррирлегендә, проектлар белән идарә системалары белән эшләргә,
- гражданнар һәм оешмалар белән үзара хезмәттәшлек системалары, мәгълүматны жыюны, эшкәртүне, саклауны һәм анализлауны, эксплуатациягә идарә системалары белән эшләрүне тәмин итүче мәгълүмат-аналитика системалары белән эшләргә.

3. ВАЗЫЙФАИ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Житәкче урынбасары муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасының законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфай бурычларын үтәгәндә расага, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә кеше һәм гражданнын хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

3) эчке хезмэт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмэт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

4) вазыйфаи бурычларны тиешенчә башкару өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калырга;

5) дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрен, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә мәгълүм булган белешмәләрен, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләрен, фаш итмәскә;

6) дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән ана вазыйфаи бурычларны башкару өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

7) Россия Федерациясе законнарында һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган үзе турында һәм үз гаиләсенә эгзалары турында белешмәләрен билгеләнгән тәртиптә тапшырырга;

8) Россия Федерациясе гражданның чыгу көнендә яисә чит дәүләт гражданны алынган көндә чит ил гражданны алу турында эш бирүче вәкиленә (эш бирүчегә) хәбәр итәргә;

9) муниципаль хезмэт турында Федераль закон һәм башка федераль законнар белән билгеләнгән чикләүләрен үтәргә, йөкләмәләрен үтәргә, тьюларны бозмаска;

10) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында турыдан-туры житәкчесенә язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергә.

11) ел саен хисап елыннан соң килә торган елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча, яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм гаилә эгзаларына белешмәләр тапшырырга. Күрсәтелгән белешмәләр керемнәр турында, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хакында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә һәм рәвештә тапшырыла.

11.1) ел саен, күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елыннан алдагы календарь ел өчен 1 апрельдән дә соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат урнаштыру очракларынан тыш, яллаучы вәкиленә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләү мөмкинлеген бирә торган белешмәләрен «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрдәге сайтларның адреслары һәм (яисә) сайтларның битләре турында белешмәләр тапшырырга

12) вазыйфаи бурычларны намус белән, югары һөнәри дәрәжәдә башкарырга;

13) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, өзлексез мөнәсәбәт тәмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданның һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданның карата өстенлекле караш бирмәскә;

14) вазыйфай бурычларын намус белән үтәүгә тоткарлык ясый торган нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска;

15) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне үтәргә;

16) гражданнар белән эш итүдә төзәтмәләр күрсәтергә;

17) Россия Федерациясә халыкларының әхлакый гореф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтергә;

18) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләреннән мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

19) милләтара һәм динара татулыкка ярдәм итәргә;

20) аның репутациясенә яисә муниципаль орган абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

21) Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә язма рәвештә хәбәр итәргә, шулай ук кадрлар хезмәтенә, прокуратура органнарына яисә башка дәүләт органнарына коррупциячел хокук бозуларны кылуга этәрү максатларында мөрәжәгать итүнең барлык очраклары турында хәбәр итәргә;

22) Әгерже муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренән Этика һәм хезмәт тәртибе кодексын үтәргә.

3.2. Ана бирелгән хокуксыз йөкләмәне үтәргә тиеш түгел. Муниципаль хезмәткәр фикеренчә, муниципаль хезмәткәр вазыйфасын үтәгән йөкләмәне житәкчедән алганда, муниципаль хезмәткәр әлегә йөкләмәнән хокуксызлыгын язма рәвештә нигезләргә, әлегә йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган федераль законнар һәм Россия Федерациясенән башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, әлегә йөкләмәнән хокуксызлыгын нигезләргә тиеш. Әлегә йөкләмәнән житәкчесә язма рәвештә раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Муниципаль хезмәткәрнен хокуксыз йөкләмәсен үтәгән һәм әлегә йөкләмәне биргән очракта, житәкчә Россия Федерациясә законнары нигезендә жаваплы була.

3.3. Житәкчә урынбасары муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләрне үтәргә тиеш – түбәндәге очракларда муниципаль хезмәттә була алмый:

1) аны закон көченә кәргән суд карары белән хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип тану;

2) Аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны башкару мөмкинлеген юкка чыгара торган жәзага хөкем итү, закон көченә кәргән суд карары буенча;

3) дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит иткән белешмәләргә рөхсәтне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр граждан дәгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча яисә муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны үтәү мондый мәгълүматлардан файдалану белән бәйлә булса;

4) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткә керүгә яисә аны узуга һәм медицина оешмасының бәяләмәсе белән расланган авыру булу;

5) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлеге вазыйфаи затка турыдан-туры буйсыну яисә аның контрольлеге белән бәйле булса яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынучанлык яисә аларның берсенен контроле белән бәйле булса, муниципаль район башкарма комитетын житәкләгән житәкче белән якин туганлык яисә үзлек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абый-энеләр, апа-сеңелләр, шулай ук абый-энеләр, апа-сеңелләр һ.б.ш);

6) аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, чит ил гражданлыгы сатып алырга йә аларга яшәү яисә башка документ алырга хокуклы булган, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил дәүләте территориясендә Россия Федерациясе гражданының даими яшәү хокукын раслый торган, шул рәвешчә, чит ил гражданлыгы булган Россия Федерациясе гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданлыгы - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылу,

7) чит дәүләт (чит дәүләтләр) гражданлыгы булу, мона муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданы булган очраklar керми, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яисә ялган белешмәләр бирү;

9) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда, 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләрне тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру;

9.1) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләрне тапшырмау

10) аны чакырылыш буенча хәрби хезмәт узмаган дип тану, хәрби комиссия бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган гражданның тыш) - күрсәтелгән бәяләмәгә шикаять бирү өчен билгеләнгән срок тәмамланган көннән алып 10 ел эчендә Россия Федерациясенен тиешле субъекты чакыру комиссиясенә, ә әгәр гражданның күрсәтелгән бәяләмәсенә һәм (яисә) Россия Федерациясе субъектының тиешле чакырылыш комиссиясе карарына карата гражданның күрсәтелгән бәяләмәсенә карата шикаять белдерелгән булса, - суд карары законлы көченә кергән көннән алып 10 ел эчендә гражданның күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе субъектының тиешле чакырылыш комиссиясе карары чыгарылганда гражданның күрсәтелгән бәяләмәгә шикаяте буенча хокуклары бозылмаган дип танылган суд карары законлы көченә кергән көннән алып 10 ел эчендә.

3.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яше - 65 яшькә житкәннән соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

3.5. Жирле үзидарә органы житәкчесе булган муниципаль хезмәткәр, мәнфәгатьләр конфликтын төшереп калдыру максатларында күрсәтелгән муниципаль хезмәткәр урынбасары әлеге жирле үзидарә органының сайланулы профсоюз органында, муниципаль берәмлекнен сайлау комиссиясе аппаратында алар тарафыннан тиешле вазыйфаны биләү чорында муниципаль хезмәткәрләр мәнфәгатьләрен тапшыра алмый.

3.6. Муниципаль хезмәт узуга бәйле рәвештә житәкче урынбасарына тыела:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын түбәндәге очракларда биләргә:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына йә Россия Федерациясе субъектының дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләнү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайлану яисә билгеләп кую;

в) һөнәри берлек органында түләүле сайланулы вазыйфага сайлану, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органында, муниципаль берәмлекнен сайлау комиссиясе аппаратында;

2) коммерцияле яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга, түбәндәге очраклардан тыш:

а) сәяси партия белән идарә итүдә, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнен сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органы тарафыннан түләүсез нигездә катнашу, башка ижтимагый оешма, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативлары съездында (конференциясендә) яисә гомуми жыелышында, күчемсез мөлкәт милекчеләре ширкәтендә катнашу;

б) коммерциягә карамаган оешма идарәсендә (сәяси партия идарәсендә катнашудан тыш, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органы тарафыннан, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 16.1 статьясында билгеләнгән тәртиптә алынган яллаучы вәкиленең рәхсәте белән башка ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез мөлкәт милекчеләре ширкәтләренең съездында (конференциясендә) яисә гомуми жыелышында катнашудан тыш) катнашу;

в) «Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре Советы» ассоциациясендә, муниципаль берәмлекләренең башка берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә яклау;

г) муниципаль берәмлек муниципаль берәмлекне гамәлгә куючы (катнашучы) муниципаль берәмлек булган оешманың идарә органнарында һәм ревизия комиссиясендә оешманы гамәлгә куючы (акционер) тарафыннан оешманы гамәлгә куючының вәкаләтләрен муниципаль берәмлек исеменнән гамәлгә ашыру тәртибен йә муниципаль милектәге акцияләр (устав капиталындагы өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә түләүсез нигездә тапшыру;

д) федераль законнарда каралган башка очраклар.

3) шәхсән яисә ышанычлы затлар аша эшкуарлык эшчәнлеге белән шөгьльләнәргә;

4) жирле үзидарә органында, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән йә федераль законнарда башкасы каралмаган булса, турыдан-туры аңа буйсынган яисә контрольдә булган муниципаль берәмлек сайлау комиссиясендә ышанычлы яисә өченче зат эшләре буенча вәкил булырга;

5) вазыйфаи торышына бәйлә рәвештә яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә физик һәм юридик затлардан бүләкләр (бүләкләр, акчалата бүләкләү, ссудалар, хезмәт күрсәтүләр, күнел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләү) алырга. Беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйлә рәвештә муниципаль хезмәткәргә алынган бүләкләр муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәrlәргә акт буенча жирле үзидарә органына, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясенә тапшырыла, моңа Россия Федерациясә Граждан кодексында билгеләнгән очраklar керми. Беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына яисә башка рәсми чарага бәйлә рәвештә алган бүләкне тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясә норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

6) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга чыгарга, моңа жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясә жирле үзидарә органнары, башка муниципаль берәмлекләрнен сайлау комиссияләре белән, шулай ук чит дәүләтләрнен дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерциягә карамаган оешмалары белән килешүләр буенча үзара нигездә башкарыла торган командировкаларга керми;

7) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәмин итү чараларыннан, башка муниципаль мөлкәттән файдалану;

8) муниципаль хезмәт белән бәйлә булмаган максатларда конфиденциаль характердагы мәгълүматларга яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә ана мәгълүм булган хезмәт мәгълүматына федераль законнар нигезендә кертелгән белешмәләрне фаш итәргә яисә кулланырга;

9) жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясә һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата, әгәр бу аның вазыйфаи бурычларына кермәсә, гавами фикерләр, фикерләр һәм бәяләүләр, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында, жибәрәргә;

10) муниципаль район башкарма комитеты житәкчесенән язма рәхсәтеннән башка, күрсәтелгән оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек керсә, чит дәүләтләрнен, халыкара оешмаларның, шулай ук сәяси партияләрнен, башка ижтимагый берләшмәләрнен һәм дини берләшмәләрнен мактаулы һәм махсус исемнәрән (фәнни берләшмәләрден тыш) кабул итәргә;

11) сайлау алды агитациясә өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация алып бару өчен вазыйфаи нигезләмәнен өстенлекләрненнән файдалану;

12) сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатләрнендә үз вазыйфаи хәленнән файдалану, шулай ук күрсәтелгән

берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр буларак гавами рәвештә мөнәсәбәт белдерү;

13) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләреннән, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләреннән (һөнәри берлекләрдән, шулай ук ижтимагый үзешчән эшчәнлекнең ветераннар һәм башка органнарыннан тыш) структураларын төзәргә яисә күрсәтелгән структуралар төзәргә ярдәм итәргә;

14) хезмәт бәхәсен жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктатырга;

15) Россия Федерациясенен халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительләр яисә күзәтү советлары, коммерциячел булмаган хөкүмәтнеке булмаган чит ил оешмалары һәм Россия Федерациясе территориясендә аларның структур бүлекчәләре составына керергә;

16) Россия Федерациясенен халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбеннән финанслана торган түләүле эшчәнлек яллаучы (эш бирүче) вәкиленен язма рөхсәтеннән башка шөгылләнәргә.

3.7. Муниципаль хезмәттән эштән чыгарылганнан соң, вазыйфаи бурычларын үтәгә бәйлә рәвештә аңа мәгълүм булган конфиденциаль характердагы белешмәләргә яисә хезмәт мәгълүматын оешмалар яисә физик затлар мәнфәгатләрендә фаш итәргә яисә кулланырга хокуксыз.

3.8. Житәкче урынбасары муниципаль хезмәттән киткәннән соң ике ел дәвамында хезмәт шартнамәләре төзегәндә яллаучы вәкиленә (эш бирүче) муниципаль хезмәтнең соңгы урыны турындагы белешмәләргә хәбәр итәргә тиеш.

3.9. Муниципаль хезмәттән киткәннән соң ике ел дәвамында житәкче урынбасары коммерциячел һәм коммерциягә карамаган оешмаларда вазыйфалар биләргә хокуклы, әгәр әлегә оешмалар муниципаль идарә буенча аерым функцияләр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларына керсә, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләргә үтәү һәм Әгерже муниципаль районы мәнфәгатләре конфликтын жайга салу комиссиясе ризалыгы белән.

3.10. Жирле әһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итүне оештыру максатында башкарма комитет житәкчесе урынбасарына түбәндәге бурычлар йөкләнә:

- АПКга дәүләт ярдәме чараларын алу, шул исәптән кирәкле документларны эзерләү мәсьәләләргә буенча консультатив ярдәм күрсәтергә;

- Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы АПКсын үстерү буенча программалар, юл карталары эзерләргә;

- Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән максатчан һәм нәтижәле файдалануга гомуми контрольне гамәлгә ашырырга;

- Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы АПК предприятиеләргә, хужалыкларының агымдагы мониторингын һәм финанс хәлен гамәлгә ашырырга;

- Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы авыл хужалыгы житештерүенең нәтижелелеген арттыру резервларын ачыктарга;

- Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының районның агросәнәгать комплексы (алга таба - АПК) системасына керүче авыл хужалыгы предприятиеләре, крестьян (фермер) хужалыклары, шәхси ярдәмче хужалыклар, авыл хужалыгы кулланучылар кооперативлары, азык-төлек һәм эшкәртү сәнәгәте предприятиеләре белән үзара эшчәнлеген оештыру;

- жирлекләрдә авыл хужалыгы житештерүен үстерү өчен шартлар тудыру, авыл хужалыгы продукциясе, чимал һәм азык-төлек базарын киңәйтү, кече һәм урта эшкуарлыкны үстерүгә ярдәм итү;

- Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы АПКында кече хужалыклар булдыруда һәм үстерүдә ярдәм итү;

- авыл хужалыгы товар житештерүчеләре белән үзара хезмәттәшлек һәм социаль-икътисадый хезмәттәшлек турында килешүләр төзү эшен оештыру;

- авыл хужалыгы продукциясен сатып алулар буенча гражданнарның шәхси ярдәмче хужалыклары белән эзерләү структураларының үзара мөнәсәбәтләрен координацияләү;

- продукция житештерүне арттыруга һәм азык-төлек ресурсларын һәм авыл хужалыгы чималын рациональ файдалануга юнәлдерелгән оештыру-икътисадый, техник һәм фәнни чаралар комплексын эшләү һәм гамәлгә ашыру эшен тикшереп тору;

- Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы чикләрендә урнашкан авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән максатчан һәм нәтижелә файдалануны мониторинглауны гамәлгә ашыру;

- Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы АПКсының югары сыйфатлы продукциясенә халыкның ихтыяжын канәгатьләндерү өчен шартлар тудыру;

- Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы АПК хезмәткәрләренең язма һәм телдән мөрәжәгатьләре, тәкъдимнәре һәм шикаятьләре, шулай ук үз компетенциясе чикләрендә гражданнарның мөрәжәгатьләре һәм гаризалары буенча карарлар кабул итә, карарлар кабул итә һәм җаваплар эзерли;

- Татарстан Республикасы муниципаль органнарының һәм оешмаларның эш тәҗрибәсен анализлый һәм гомумиләштерә, массакуләм мәгълүмат чараларында басылып чыккан материалларны өйрәнә һәм алар буенча тиешле тәкъдимнәр эзерли;

- Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы АПКсының агымдагы торышына икътисадый анализ ясый, алга таба үсешен бәяли һәм фаразлай;

- үз эшчәнлегенә барышында билгеле булган шәхси мәгълүматларның конфиденциальлеген тәмин итә, хәлсезләнган һәм һәркем файдалана алырлык шәхси мәгълүматлардан тыш.

- даими комиссияләренең эш планына кертү өчен тәкъдимнәр һәм мәсьәләләр эзерләргә;

- Советның кабул ителгән карарлары нигезендә гражданның тынлауларын, сораптыруларын уздыруны, гражданның жылышыларын һәм конференцияләрен уздыруны оештырырга;

- гражданның мөрәжәгатьләрен карарга.

3.11. Житәкче урынбасары норматив хокукый актлар проектларын һәм (яисә) идарә итү һәм башка карарлар проектларын эзерләүдә түбәндәге мәсьәләләр буенча катнашырга тиеш:

1) агросәнәгать өлкәсе;

2) тикшерелә торган учреждениеләр эшчәнлегә.

Житәкче урынбасарына Башкарма комитет житәкчесе карарларыннан һәм күрсәтмәләренән, гамәлдәге законнарға каршы килми торган башка муниципаль актларның үтәлеше һәм башка бурычлары йөкләнә.

4. ХОКУКЛАРЫ

4.1. Житәкче урынбасары түбәндәгеләргә хокуклы:

- 1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар белән танышу;
- 2) вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле оештыру-техник шартларны тәмин итү;
- 3) хезмәт хақы һәм хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе нигезендә башка түләүләр;
- 4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылығын билгеләү, ял көннәре һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләүле ял итү ялы белән тәмин ителә торган ял;
- 5) вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны билгеләнгән тәртиптә алу, шулай ук Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертүгә;
- 6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашу;
- 7) муниципаль хокукый акт нигезендә жирле бюджет акчалары исәбенән өстәмә һөнәри белем алу;
- 8) үзенә шәхси мәгълүматларын яклау;
- 9) үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлекләре турында чакыртып алулар һәм башка документлар белән аларны шәхси эшенә керткәнче танышу, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә беркетеп кую;
- 10) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, аларның бозуларына карата судка шикаять белдерүне керттеп;
- 11) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.
- 12) Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә алдан язмага хәбәр итеп, әгәр дә бу мәнфәгатьләр конфликтына китермәсә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02

мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда башкасы каралмаса, башка түлөүлө эш башкаруу.

4.2. Житэкче урынбасары мөстэкыйль рәвештә түбәндөгеләргә хокуклы:

- 1) әйдәүче учреждениеләрнең эшен координацияләү;
- 2) максатчан региональ һәм район программаларын гамәлгә ашыруны координацияләү;
- 3) үз вәкаләтләре чикләрендә мәсьәләләрне хәл итү өчен кураторлык учреждениеләре житәкчеләре белән киңәшмәләр уздырырга;
- 4) гражданнырны кабул итәргә, аларның тәкъдимнәрен, гаризаларын, үз компетенциясендәгә мәсьәләләр буенча шикаятләрен карарга;
- 5) Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты эшчәнлегә мәсьәләләре буенча норматив хокукий актлар һәм (яисә) идарә итү һәм башка карарлар проектларын әзерләүдә катнашырга;
- 6) вәкаләтләр чикләрендә хезмәт документациясенә имза салырга.

5. ХЕЗМӘТТӘШЛЕК ТӘРТИБЕ

Житәкче урынбасары вазифаи бурычларны һәм йөкләмәләрне үтәү максатларында:

- Әгерже муниципаль районы Советы һәм башкарма комитеты бүлекләренән башка хезмәткәрләренә, шулай ук жирле үзидарәнән башка органнары, предприятияеләр, учреждениеләр, оешмалар хезмәткәрләренә үз эшчәнлегә мәсьәләләре буенча мөрәжәгать итә;

- йөкләнгән бурычларны үтәү өчен кирәкле белешмәләрнен советның, башкарма комитетының һәм жирле үзидарәнән башка структур бүлекчәләре, предприятияеләр, учреждениеләр, төрле милек рәвешләрендәгә оешмалар, ижтимагый оешмалар бирү өчен запрослар төзи һәм жибәрә;

- Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты эшчәнлегә мәсьәләләре буенча үз компетенциясе чикләрендә кисәтүләр һәм тәкъдимнәр жибәрә.

6. ЖАВАПЛЫЛЫК

Дисциплинар гамәл кылынган очракта - ана йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән, шулай ук чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм муниципаль хезмәт турында Федераль законда, коррупциягә каршы көрәш турында Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән бурычларны үтәмәгән, йөкләмәләрне үтәмәгән өчен (нигезле сәбәпләр булмаганда) башкарма комитет житәкчесе түбәндәгә дисциплинар түләтүләр кулланырга хокуклы.:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) муниципаль хезмәтгән тиешле нигезләрдә эштән азат итү.

Дисциплинар гаеп эшләгән житәкче урынбасары вакытлыча (ләкин бер айдан да артык түгел) булырга мөмкин, аның дисциплинар жаваплылығы

турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, акчалата эчтәлекне саклап калу белән вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерелде. Вазыйфай бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе күрсәтмәсе белән башкарыла

Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм бетерү тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә.

Вазыйфай инструкция белән таныштым: _____